מועצה מקומית קרית יערים

מכרז פומבי מס' 11/2026

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

נובמבר 2026

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

תוכן עניינים

מסמך א'	תנאי המכרז והוראות למשתתפים
טופס 1	הצהרת והצעת המציע
טופס 2	הצהרה על מעמד משפטי
טופס 3	תצהיר בדבר ניסיון עבר – תנאי סף
טופס 3א	תצהיר בדבר ניסיון עבר – רכיב איכות
טופס 4	תצהיר המציע – מחזור הכנסות
טופס 4א'	אישור רו"ח על מחזור כספי ואיתנות פיננסית
טופס 5	תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
טופס 6	תצהיר והתחייבות על היעדר קרבה לעובד מועצה
טופס 7	תצהיר בדבר העדר הרשעות
טופס 8	חלקים חסויים בהצעה

מסמך ב'	חוזה התקשרות (להלן: "**החוזה**")
נספח א'	תכנית קיימת של המקווה
נספח ב'	נוסח כתב ערבות ביצוע
נספחי ג'	הוראות ביטוח ואישור קיום הביטוחים
נספח ד'	תצהיר שמירה על סודיות, שמירה על זכויות ואבטחת מידע

חתימה וחותמת המציע

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

<u>מסמך א': הזמנה להציע הצעות</u>

1. **<u>מהות המכרז</u>**

1.1. המועצה המקומית קרית יערים (להלן: "**המועצה**" וגם "**המזמינה**") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף במכרז פומבי מס' 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים (להלן: "**המקווה**") בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם על נספחיהם, לרבות **נספח א'** להסכם ההתקשרות (להלן: "**השירותים**").

1.2. להלן פירוט המטלות והמשימות העיקריות עליהן יהיה אחראי המציע הזוכה. המדובר ברשימה בלתי ממצה, מלוא המידע מפורט במסמכי המכרז וההסכם:

1.2.1. לספק צוות יועצים לצורך תכנון, רישוי ופיקוח עליון על הקמת מקווה טהרה, לרבות תכנון כל רכיבי המקווה, אזורי ההכנה והטבילה, שטחי השירות והפיתוח הנלווה; וגם

1.2.2. לספק שירותי תכנון מקיפים למקווה טהרה, לרבות גיבוש או עדכון פרוגרמה, תיאום יועצים, הסדרת דרישות תכנוניות והלכתיות, והשלמת תכנון מפורט לביצוע; וגם

1.2.3. הגשת סקיצה ראשונית, מסמך פערים תכנוניים ופרוגרמה מעודכנת תוך 21 ימים מיום צו התחלת עבודה; וגם

1.2.4. השלמת תכנון מפורט למכרז קבלנים, לרבות תיאום כלל היועצים והשלמת כתבי כמויות ומפרטים, תוך 60 ימים מיום קבלת החלטת ועדה בתנאים.

1.2.5. ליווי מכרז הקבלנים, מתן מענה לשאלות הבהרה, ופיקוח עליון על ביצוע העבודות עד להשלמת כל משימות הקבלן הזוכה במכרז (כלל פירוט המטלות והמשימות יכונו להלן: "**התכנון**").

1.3. **על המציע לקחת בחשבון, כי לוחות הזמנים לביצוע שירותי התכנון יימסרו לו רק במסגרת צו תחילת עבודה שיימסר לו על ידי המועצה. יובהר, כי המועצה אינה מתחייבת להנפיק צו התחלת עבודה מיד או בסמוך למועד מסירת ההודעה על הזכייה במכרז, אם בכלל. למציעים ו/או לזוכה במכרז לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה. כמו כן, על המציע לקחת בחשבון כי הפרויקט מתוקצב מגורמי חוץ ולכן כפוף לסטנדרטים של המתקצבים בהתאם לפרק הרשאות תקציביות.**

1.4. **כמו כן על המציע לקחת בחשבון כי הפרויקט מתבצע בתוך מבנה פעיל, וכי ימשיך לפעול לכל אורך תקופת הפרויקט.**

1.5. המציע הזוכה או מי מטעמו כאמור בסעיף 6.7 להלן, ישמש כמתכנן ראשי ויהיה איש המפתח (איש הקשר עבור המועצה) ואחראי להעסקת ולניהול היועצים הבאים על חשבונו (כחלק מהצעת המחיר הכוללת), ככל שהם נדרשים לצורך תכנון, רישוי ופיקוח עליון על הקמת מקווה הטהרה:

1.5.1. קונסטרוקציה: תכנון שלד המבנה, יסודות, קירות ותקרות;

1.5.2. אינסטלציה סניטרית: תכנון מערכות מים, ביוב, ניקוז, הכנת מים, חימום מים, חדרי רחצה והמערכות הסניטריות הנדרשות למקווה;

1.5.3. יועץ מקוואות/הלכתי: תכנון אוצרות מי הגשמים, השקה או זריעה, בורות הטבילה וכל רכיבי המקווה בהתאם להלכה, לדרישות רבנות מוסמכת ולדרישות המשרד לשירותי דת.

חתימה וחותמת המציע

1.5.4. חשמל ותקשורת: תכנון לוחות חשמל, תאורה, גילוי אש, כריזה, תקשורת, בקרות, מצלמות ואזעקה, ככל שיידרש.

1.5.5. בטיחות: נספח בטיחות, תיאום בטיחות בתכנון וליווי מול הגורמים המוסמכים.

1.5.6. יועץ מערכות מים חמים, סחרור וסינון: תכנון מערכות חימום, סחרור, בקרה וסינון, ככל שנדרש לצורך הפעלת המקווה.

1.5.7. מיזוג אוויר ואוורור: תכנון מערכות מיזוג, אוורור, סילוק אדים ובקרת לחות בחללי המקווה.

1.5.8. נגישות: נספח נגישות ופתרונות נגישות לכלל אזורי המקווה.

1.5.9. פיתוח וניקוז חוץ: דרכי גישה, רחבות, פיתוח סביבתי וניקוז.

1.5.10. תנועה וחניה: נספח תנועה וחניה, ככל שיידרש בהתאם לדרישות הוועדה.

1.5.11. כיבוי אש: ליווי ואישורים מול רשות הכבאות.

1.5.12. כמאי: הכנת אומדן וכתב כמויות מפורט;

1.5.13. יועץ איטום, וכן כל מתכנן נוסף/יועץ שיידרש;

1.6. על המציע לפעול בשיתוף פעולה מלא ורציף עם הצוות האמון על תפעול המקווה, וזאת לאורך שלבי התכנון והביצוע הרלוונטיים. במסגרת זו, יידרש המציע להקשיב לתובנות, להערות ולהצעות לייעול מטעם הצוות המתפעל, לבחון אותן באופן מקצועי ולהטמיע, ככל שנמצא כי הדבר מתאים וישים, את התובנות וההצעות הרלוונטיות בתוכניות ובמסמכי התכנון.

1.7. בכוונת המועצה לבחור זוכה אחד בהתאם לתנאי המכרז המפורטים להלן.

1.8. יש להגיש הצעת מחיר לכל הרכיבים. הצעה חלקית עלולה להיפסל.

2. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

2.1. תקופת ההתקשרות לצורך מתן השירותים הינה ממועד חתימת המועצה על הסכם ההתקשרות ועד להשלמת התכנון, הפיקוח העליון, מסירת המקווה, קבלת כלל האישורים הנדרשים להפעלתו, ולרבות בתקופת הבדק לשביעות רצון המועצה.

2.2. על אף האמור לעיל, שומרת המועצה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למציע הזוכה 30 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ומציע הזוכה לא תהיה כל טענה על כך (בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לו בגין ביצוע התכנון בפועל על ידו עד להפסקת ההסכם).

3. **<u>רכישת מסמכי המכרז</u>**

3.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לסך של 500 ₪ כולל מע״מ שלא יוחזרו בלינק <u>תשלום עבור מכרז 08/2026 לתכנון וליווי שיפוץ מקווה</u>

3.2. דמי רכישת חוברת המכרז לא יוחזרו בכל מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה. מובהר כי טרם רכישתם ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר המועצה.

3.3. מבלי לגרוע מכלליות מהאמור לעיל, מובהר, כי אי הגשת הצעה על ידי מי מרוכשי המכרז, מכל סיבה שהיא ו/או אי זכיית מציע במכרז, לא יזכו את רוכשי המכרז בהחזר דמי רכישת חוברת המכרז.

4. **<u>המועדים</u>**

האירוע	מועדים
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	26/11/2026בשעה 14:00
המועד האחרון להגשת הצעות	02/12/2026בשעה 14:00
סיור מציעים - חובה	24/11/2026 בשעה 12:00

4.1. המועצה רשאית להאריך כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי מכל סיבה שתמצא לנכון ובכל מועד שתמצא לנכון, לרבות במועד האחרון להגשת ההצעות, ובין היתר כהיענות לבקשות מציע, מציעים או מיוזמתה, לרבות ככל שתסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי ההארכה נחוצה לשם מתן אפשרות למתמודד או למתמודדים להשלים את הכנת הצעתו/תם במכרז זה.

4.2. המועצה שומרת על זכותה למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המועצה בכתובת https://kiryatyearim.muni.il/bids/ (להלן: "**אתר האינטרנט של המועצה**"). יודגש - החל ממועד הפרסום של המכרז במודעה בעיתונות, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט של המועצה עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו האם חל שינוי כלשהו במכרז.

5. **<u>שאלות הבהרה, תיקונים ושינויים</u>**

5.1. שאלות ובקשות להבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי-התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, תתקבלנה בכתב ובדואר אלקטרוני, וזאת עד למועד הקבוע בסעיף 4 לעיל.

5.2. שאלות ובקשות יש להפנות אל נחמיה ווליצקי בלבד באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: nehemia@yearim.co.il

5.3. בפנייתו, יציין המציע את שמו המלא וטלפון ליצירת קשר עמו, מספר המכרז, שם המסמך ומספר הסעיף אליו מכוונת שאלתו. השאלות יוגשו במבנה הבא, תוך הפרדה בין שאלות לעניין המסמכים השונים:

#	שם המסמך	סעיף	שאלה
1.			
2.			

חתימה וחותמת המציע

5.4. תשובות בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן לאחר שנערכו (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) תישלחנה לכל רוכשי מסמכי המכרז, והן יהוו חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז. שאלות ובקשות שלא פורסמה להן תשובה כאמור לעיל דינן כשאלות ובקשות שנדחו, והוראות המכרז ביחס אליהן נשארות ללא שינוי.

5.5. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז - בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות הבהרה. השינויים, התיקונים, ההבהרות, המידע, הדרישות וההוראות כאמור, ישלחו כהודעות מטעם המועצה לכל רוכשי מסמכי המכרז, ויהוו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז.

5.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק תשובות, שינויים, תיקונים, הבהרות, מידע, דרישות והוראות שימסרו בכתב, ובדרכים האמורות לעיל, יחייבו את המועצה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על פרט מהאמור לעיל, אלא אם ניתן כאמור. המועצה (לעיל ולהלן: "**ו/או מי מטעמה**") אינם אחראיים לתשובות, שינויים, תיקונים, הבהרות, מידע, דרישות והוראות שיינתנו למציעים במכרז (לרבות על ידי המועצה) שלא בדרכים האמורות לעיל.

5.7. על המציעים לצרף להצעותיהם את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה ו/או ההודעות מטעם המועצה, כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המציע.

6. **<u>תנאי הסף להשתתפות במכרז</u>**

רשאים להשתתף במכרז מציעים העונים על כל התנאים הבאים (במצטבר):

<u>תנאי סף מינהליים</u>

6.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל.

6.2. המציע הוא בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3. המציע נעדר ניגוד עניינים למועצה.

6.4. המציע השתתף בסיור מציעים.

6.5. המציע רכש את מסמכי המכרז.

6.6. המציע קיבל אישור מהרב המקומי.

<u>תנאי סף מקצועיים</u>

6.7. **אדריכל רשום מוצע**. המציע יכלול בהצעתו למכרז אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958 (להלן: "**המתכנן המוצע**"), אשר ישמש כאיש המפתח וכמתכנן הראשי בפרויקט. לצורך סעיף זה, המתכנן המוצע יכול להיות אחד מאלה:

6.7.1. אחד מבעלי המציע;

חתימה וחותמת המציע

6.7.2. שותף במציע;

6.7.3. עובד שכיר של המציע;

6.7.4. אדריכל רשום שהמציע התקשר עמו.

6.8. המציע, בעצמו או באמצעות המתכנן המוצע הינו בעל ניסיון במתן שירותי תכנון, ניהול תכנון ופיקוח עליון להקמת מקווה אחד לפחות, עבור גוף ציבורי, שהקמתו הושלמה, וזאת במהלך עשר (10) השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות

6.9. <u>לצורך סעיף 6.8 לעיל, יהיו למונחים הבאים את הפירוש שלצידם:</u>

6.9.1. **"שירותי תכנון"**, ניהול תכנון ופיקוח עליון להקמת מקווה" - שירותים שניתנו על ידי המציע, או על ידי המתכנן המוצע, הכוללים לכל הפחות תכנון אדריכלי, תיאום יועצים, ליווי הליכי רישוי ופיקוח עליון על ביצוע העבודות עד להשלמת הקמת המקווה.

6.9.2. **"מקווה"** - מקווה טהרה לנשים ו/או לגברים, לרבות כל המבנים, החללים, המערכות, אוצרות המים, חדרי ההכנה, חדרי הטבילה, חדרי המכונות והשטחים הנלווים הנדרשים להפעלתו התקינה בהתאם לדין ולהלכה.

6.9.3. **"גוף ציבורי"** – כמפורט בסעיף 2 (א) לחוק חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 וכן רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים ותאגידי מים וביוב לרבות עמותות.

6.9.4. **"הקמתם הושלמה"** – התקיימות של לפחות אחד מהתנאים הבאים: (1) קבלת תעודת השלמה (לרבות תעודת השלמה מותנית); או (2) קבלת חשבון סופי (מאושר על-ידי המזמין או מנהל הפרוייקט); או (3) התבצעה מסירה של המקווה למזמין; (4) המקווה החל לפעול בפועל.

<u>תנאי סף – איתנות פיננסית</u>

6.10. המציע בעל מחזור כספי בסכום של 350,000 ש"ח (שלוש מאות וחמישים אלף שקלים חדשים), בכל אחת משלוש (3) השנים 2022, 2023, 2024 בהתאם לדוחות כספיים מבוקרים.

6.11. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רו"ח בישראל.

7. **<u>מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו</u>**

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן בסעיף זה (להלן, יחדיו: "**מסמכי ההצעה**"):

<u>מסמכים המעידים הוכחת עמידה בתנאי הסף</u>

7.1. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.1 לעיל, על המציע על המציע לצרף (1) תעודת זהות/התאגדות לפי העניין. ככל שהמציע הוא תאגיד, עליו לצרף **<u>בנוסף</u>** (2) הצהרה על מעמד משפטי בנוסח הקבוע ב**טופס 2** למסמכי המכרז (3) ו- אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה במציע.

חתימה וחותמת המציע

7.2. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.2 לעיל, על המציע לצרף תצהיר בנוסח המצורף כ**טופס 5** למסמכי המכרז, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים. לתצהיר זה יש לצרף את העתק האישורים הנדרשים, לרבות: "אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות", "אישור לצורך ניכוי מס" וכן "עוסק מורשה", כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

7.3. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.3 לעיל, יחתום המציע על תצהיר היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף ב**טופס 6** למסמכי המכרז.

7.4. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.4 לעיל, יצרף המציע להצעתו את פרוטוקול, חתום על ידי המועצה, של סיור מציעים.

7.5. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.5 לעיל, יצרף המציע העתק קבלה או חשבונית של רכישת מסמכי המכרז על שמו או מי מטעמו.

7.6. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.6 לעיל, יצרף המציע אישור בכתב מאת הרב המקומי.

7.7. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.7 לעיל, יצרף המציע (1) אישור רישום בתוקף של אדריכל הרשום המוצע בפנקס המהנדסים והאדריכלים; (2) אסמכתא המעידה על הקשר בין אדריכל הרשום לבין המציע.

7.8. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.8 לעיל, על המציע למלא את הטבלה המצורפת כ**טופס 3** למסמכי המכרז; <u>וגם</u> (2) המלצות המעידות על הניסיון המציע; (3) ככל שהמציע מוכיח את ניסיונו באמצעות מתכנן מוצע - התחייבות חתומה של המתכנן המוצע.

7.9. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.10 לעיל, יצרף המציע להצעתו את **טופס 4** למסמכי המכרז וגם יצרף את **טופס 4א'** למסמכי המכרז חתום על ידי רואה חשבון מבקר.

7.10. לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.11, יצרף המציע להצעתו את **טופס 4א'** למסמכי המכרז חתום על ידי רואה חשבון מבקר.

<u>הוראות ומסמכים נוספים להגשה</u>

7.11. יש לצרף את הצהרה המציע והצעת המציע חתומים בנוסח הקבוע ב**טופס 1** למכרז.

7.12. יש לצרף את הצהרת המציע בדבר העדר הרשעות בנוסח הקבוע ב**טופס 7** למכרז.

7.13. יש לצרף את **טופס 8** למכרז חתום אודות החלקים החסויים אותם מבקש המציע להשאיר חסויים (אופציונלי).

7.14. יש לצרף את כל התשובות לשאלות ההבהרה כפי שפורסמו באתר המועצה, כאשר הן חתומות, ככל שיהיו.

7.15. חוברת המכרז, כשהיא חתומה בכל עמוד, בחתימת גורם המוסמך לחייב את המציע.

7.16. הסכם התקשרות חתום בכל עמוד, בחתימת גורם המוסמך לחייב את המציע.

חתימה וחותמת המציע

7.17. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המצורפים למכרז זה, כשהם מלאים וחתומים.

7.18. המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

8. **<u>סיור מציעים – חובה</u>**

8.1. סיור מציעים, ייערך במועד הקבוע בסעיף 4 לעיל. בחלקו הראשון יתקיים הסיור במשרדי המועצה בכתובת המפורטת בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל (להלן: "**סיור המציעים**").

8.2. הנוכחות בסיור המציעים הינה חובה ובגדר תנאי סף.

8.3. המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהא רשאית לערוך כנס משתתפים ו/או סיור מציעים נוסף.

8.4. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי רק הסברים ותשובות שיפורסמו ע"י המועצה בכתב בעקבות סיור הקבלנים - ייחשבו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. כל הסבר או תשובה שיימסרו בסיור המציעים ולא יפורסמו בכתב בעקבותיהם - לא יהיו חלק ממסמכי המכרז ולא יהיה להם כל תוקף מחייב.

9. **<u>הצעת המחיר</u>**

9.1. הצעת המחיר תוגש על גבי טופס הצעת המשתתף (**טופס 1** למכרז) (להלן: "**הצעת המחיר**").

9.2. בהצעת המחיר, נדרש המציע לנקוב בסכום פאושלי כולל עבור מלוא השירותים נשוא המכרז, לא כולל מע"מ. **הצעת המחיר תהיה סופית, קבועה ומוחלטת, ולא תהיה תלויה באומדן, בעלות ביצוע הפרויקט או בכל שיעור מתוך עלות ההקמה.**

9.3. **מובא לידיעת המציעים כי ההוראות המלאות לגבי תשלום התמורה מופיעות בהסכם ההתקשרות, וכי הוראות סעיף 9 זה אינן ממצות את נושא התמורה, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או חוסר בהירות ו/או חוסר בין סעיף זה להוראות ההסכם יגברו הוראות ההסכם.**

9.4. את סכום הצעת המחיר הפאושלית יש למלא בשקלים חדשים, במילים ובספרות. במקרה של סתירה - **יגבר האמור בספרות**.

9.5. ניתן לרשום עד שתי ספרות מימין לנקודה העשרונית.

9.6. הצעת המחיר הפאושלית הינה עבור אספקת מלוא השירותים המפורטים במכרז זה על כל מסמכיו ובהתאם לאמור בטופס הצעת המחיר המצורף **כטופס 1** למכרז ובכפוף להוראות ההסכם.

9.7. הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים, ובכלל זה עלויות העסקה, נסיעות, רווח, תקורות, שימוש במשרד, החומרים והציוד שייעשה בהם שימוש וכן כל הפעולות הדרושות למתן השירותים, בלי יוצא מן הכלל, עד להשלמתם לשביעות רצון המועצה. מובהר, כי לא תשולם למציע הזוכה כל תמורה נוספת מעבר להצעתו הפאושלית, למעט

חתימה וחותמת המציע

במקרה בו צוין מפורשות אחרת.

9.8. לוועדת המכרזים יעמדו כל הסמכויות הקבועות במסמכי המכרז ובדין, בקשר להצעת מחיר שלא הושלמה בהתאם לאופן מפורט ב**טופס 1** למכרז, לרבות פסילת ההצעה.

10. **<u>הגשת ההצעה</u>**

10.1. את מסמכי ההצעה כאמור בסעיף 7 לעיל, יש להגיש בשני עותקים בשלוש מעטפות, כמפורט להלן:

10.1.1. למעטפה **<u>מספר אחת</u>** יש להכניס את מסמכי ההצעה המקוריים **ועותק קשיח** של מסמכי ההצעה <u>(למעט **טופס 1**)</u> חתומים בכל דף ודף בראשי תיבות ובחתימת מורשה חתימה וחותמת התאגיד בכל מקום שבו נדרש. וכן עותק דיגיטלי חתום של מסמכי ההצעה <u>(למעט טופס 1)</u>. על גבי כונן פלאש (דיסק און קי). **אין לכלול את טופס 1 או פרטים ממנו במעטפה מספר אחת.** במקרה של סתירה בין המקור לעותק הקשיח – יגבר האמור במקור. במקרה של סתירה בין האמור בעותק הקשיח לעותק המגנטי – יגבר האמור בעותק הקשיח.

10.1.2. למעטפה **<u>מספר שתיים</u>** יש להכניס את **טופס 1** למכרז - הצהרת והצעת המציע. על מעטפה זו יש לרשום "הצעת מחיר" בלבד. הצעה אשר לא תפריד את ההצעה הכספית או שתפריד את ההצעה הכספית אבל תכלול את פרטיה גם במסגרת מסמכי המכרז - תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

10.1.3. יש לצרף את כתב הערבות הבנקאית להבטחת הצעתו של המציע בתוך ניילונית משודכת לכריכה הפותחת את מסמכי ההצעה.

10.1.4. את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית חלקה, עליה יירשם מספר ושם המכרז בלבד.

(להלן: "**מעטפת ההצעה**")

10.2. את מעטפת ההצעה יש לשלשל לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, מעטפת ההצעה תוגש במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף במועד הקבוע בסעיף 4 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות**").

10.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לא תידון.

10.4. הצעה שלא תימסר באופן ידני (כגון באמצעות משלוח בדואר או בפקס או בדואר אלקטרוני) לא תידון.

10.5. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, ועלול להביא לפסילת ההצעה.

10.6. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת, כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות השירותים המתבקשים, הסכים מראש לכל תנאי המכרז ו/או ההסכם בלא שינוי ו/או

חתימה וחותמת המציע

תוספת ו/או הסתייגות וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי הרלבנטי מבחינתו, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות וביקש הבהרות על כל סוגיה שנמצאה בעיניו בלתי ברורה או עמומה, ולפיכך המציע יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו או כי עמימות או חוסר בהירות במכרז גרם לו לעלות נוספת שלא תמחר או לא לקח בחשבון הצעתו או כי נגרם לו נזק אחר כלשהו.

11. **<u>בחינת ההצעות ובחירות זוכה:</u>**

11.1. **השלב הראשון. בחינת עמידת הצעות המציעים בתנאי הסף**. מציעים העומדים בתנאי הסף יעברו לשלב הבא.

11.2. **<u>שלב ב' - בחינת איכות המציע</u>**. שלב זה מהווה 40% מניקוד ההצעות (Q). ההצעות ייבחנו על פי אמות המידה המפורטות להלן:

מס"ד	אמת המידה	אופן הבחינה	ניקוד מקסימאלי
.1	**<u>ניסיון נוסף לזה שהוצג לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 6.9 לעיל</u>** 1. ניסיון במתן שירותי תכנון ופיקוח עליון מעבר ל-מקווה שנדרש המציע באמצעותו (או באמצעות המתכנן המוצע כאמור לעיל) להציג כניסיון בתנאי הסף אשר עומדים בהגדרות הקבועות בסעיפים 6.9.1 (שירותי תכנון), 6.9.2 (מקווה) ו-6.9.4 (הקמתם הושלמה): 2. לשם קבלת ניקוד באמת מידה זו, לא ניתן להציג מקווה שהוצג/ו לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 6.9לעיל.	1. עד 5 נקודות יוענקו בגין כל מקווה בו סופקו שירותי תכנון. 2. לצורך ניקוד אמת מידה זו, יילקחו בחשבון עד 4 מקוואות מעבר למקוואות שעל בסיסם הוכיח את עמידתו בתנאי הסף הקבוע בסעיף 6.9 לעיל. 3. יש להשלים את הניסיון הרלוונטי **בטופס 3א** למכרז. .	20 נקודות

חתימה וחותמת המציע

.2	**<u>פניה למזמיני עבודה וניקוד לפי שאלון</u>** המועצה תבחן בין היתר את הפרמטרים להלן: <u>.1</u> היקף וסוג פעילות המציע; <u>.2</u> ניסיון עבר: <u>.3</u> א. ניסיון בפרויקטים ביישוב קרית יערים <u>.4</u> ניסיון בהגשת היתרי בנייה ותוכניות, לפחות 5 היתרים/תוכניות שהוגשו ב 10 השנים האחרונות, לוועדה מקומית מטה יהודה <u>.5</u> עמידה בלו"ז; <u>.6</u> פתרון בעיות: מענה מקצועי לבעיות שהתעוררו במהלך עבודתו; <u>.7</u> ועוד נושאים הרלוונטים לאספקת השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.	.1 וועדת מכרזים או מי מטעמה תיצור קשר עם שני מזמיני עבודות קודמות לפחות (או מי מטעמם כגון: מנהלי הפרויקט, מתכנן, אדריכל ועוד) באמת (מידה זו: "**המזמינים**"). .2 ככל וייווצר קשר עם שני מזמינים לא תפעל המועצה לפנות למזמינים נוספים. .3 המועצה רשאית לפנות לכל מזמין, בין אם צוין על ידי המציע בהצעתו למכרז ובין אם לאו. .4 המזמינים ישאלו שאלות זהות אשר ינוקדו. .5 בגין תשובות כל מזמין ניתן לזכות עד 5 נקודות. .6 המציע אחראי לוודא כי המזמינים מטעמו יהיו זמינים. ככל שהמזמינים לא יהיו	20 נקודות

חתימה וחותמת המציע

		זמינים, ועדת המכרזים אינה חייבת לאתר מזמינים חלופיים ואינה חייבת לבצע מאמץ חריג בכדי להשיג את הממליץ. למציעים לא יהיו תלונות ו/או דרישות כלפי המועצה בעניין זה.	
	סה"כ ניקוד		**40%**

11.3. **<u>השלב השלישי – ניקוד הצעת המחיר</u>** שלב זה מהווה 60% מניקוד המציע (**P**). שקלול ניקוד הצעת המחיר ייעשה באופן הבא:

11.3.1. הצעת המציע אשר ינקוב בסכום התמורה הפאושלית הנמוך ביותר, בכפוף להוראות סעיף 9.2לעיל, תזכה לניקוד מירבי של 60 נקודות ברכיב המחיר. יתר הצעות המחיר תנוקדנה יחסית להצעה הזולה על פי הנוסחה שלהלן:

$$\text{הניקוד הצעת המחיר הנבדקת}(P) = \frac{\text{התמורה הפאושלית הנמוכה ביותר } 60X}{\text{התמורה הפאושלית הנבחנת}}.$$

11.4. **<u>השלב הרביעי - חישוב הציונים הכוללים</u>** (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות, הציון הכולל יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר באמצעות נוסחת הציון הכללי להצעה (T) תחושב באופן הבא: $T = Q + P$.

11.5. למען הסר ספק, למועצה שמורה הזכות לבצע את השלבים שלעיל במקביל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

11.6. הצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תומלץ כהצעה הזוכה.

11.7. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציע ו/או מי מטעמו לראיון ו/או לפנות לממליצים של המציע או למזמיני עבודות קודמות שהיועץ ביצע עבורם שירותים (בין אם צוינו בהצעת המציע ובין אם לא) ולבקש מהם פרטים ומידע נוסף אודות המציע. המציעים ימסרו למועצה כל מידע ו/או מסמך שיתבקש על ידה והם מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שידרשו לכך. במקרה בו מציע יסרב לשתף פעולה כאמור, המועצה תהיה רשאית להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

11.8. המועצה תהיה רשאית לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לראיון בפני נציגי המועצה, במטרה להתרשם ממקצועיותו, בקיאותו בתחום וניסיונו הקודם של המציע.

11.9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם המועצה או גופים אחרים. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי עמו.

11.10. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

11.11. בכל מקרה בו תוגשנה לפחות שתי הצעות כשרות בעלות ציון משוקלל זהה, תהא רשאית ועדת המכרזים (אך לא חייבת), לקיים בין כל המציעים שהגישו הצעות כשרות במכרז, או בין קבוצת המציעים הסופית שתקבע ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה ובהתאם להתפלגות ההצעות, הליך תחרותי נוסף (Best and Final).

11.12. ההחלטה אם לקיים במקרה כזה הליך תחרותי נוסף או לא, ומהי קבוצת המציעים הסופית, תהא נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים, אפילו התקיימו התנאים לכך, כאמור לעיל. בכל מקרה מובהר, כי המציעים מוותרים על כל טענה, כספית או אחרת, כנגד המועצה בנוגע לקיומו או אי קיומו של הליך תחרותי נוסף.

12. **<u>הודעה על זכייה והתקשרות</u>**

12.1. המועצה תודיע לזוכה/ים במכרז בדואר רשום או הודעת דוא"ל, או כל דרך אחרת.

12.2. ככל הנדרש, ימציא המציע תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהמועצה הודיעה עליו למציע/ים הזוכה/ים בכתב, את המסמכים הבאים:

12.2.1. שני (2) עותקים של ההסכם (מסמך ב') בחתימת מקור;

12.2.2. אישור קיום ביטוח (נספח ג'1 להסכם) כשהוא חתום על ידי מבטחו ללא כל שינוי או הוספה.

12.2.3. ערבות ביצוע;

12.2.4. כל מסמך אחר שתדרוש המועצה מהמציע הזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.

12.3. בסמכות המועצה להאריך את המועד שלעיל.

12.4. לא חתם המציע הזוכה על החוזה ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש – רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז.

12.5. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציע הזוכה לאחר זכייתו במכרז וטרם חתימת החוזה.

12.6. מובהר בזאת, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המועצה לבין המציע הזוכה וההתקשרות תכנס לתוקף רק (ובכפוף) לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם המועצה יחתמו על המסמכים הנדרשים ויתנו את האישורים המתאימים להתקשרות (אישורים שאין הם מחויבים לתת).

12.7. עוד מובהר כי המועצה תהיה רשאית בכל עת לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי להימנע מלקדם את ההתקשרות, בין היתר, בנסיבות בהן קיים חשש שזכייה של מציע נתונה במחלוקת בתום לב או מצריכה דיון או שקילה נוספים או בכל מקרה אחר בו נמצאו נסיבות המצדיקות זאת לפי שיקול דעתה המלא של המועצה, וזאת ללא כל פיצוי או שיפוי לזוכה.

12.8. היה ובמהלך התקופה שבין היום האחרון הקבוע להגשת הצעתו לבין מועד כניסת ההתקשרות עימו לתוקף, יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויות הנובעות ממנה, תהא המועצה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לבטל את הודעת הזכייה למציע ולהודיע לו על כך. מיום משלוח ההודעה כאמור תהיה רשאית המועצה לנקוט בכל פעולה שתמצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה ולנקוט בכל צעד אחר הנראה לה לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי דין.

12.9. המועצה תמסור הודעה ליתר המשתתפים שלא זכו.

13. **<u>תוקף ההצעה</u>**

13.1. תוקף ההצעה הוא עד למועד הקבוע בסעיף 4 לעיל. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה למשך תשעים (90) ימים נוספים על פי דרישת המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפני פקיעת ההצעה .

13.2. האריכה המועצה את התקופה כאמור, תמשכנה הצעות המציעים לעמוד בתוקפן עד לתום תקופת ההארכה האחרונה, כפי שתקבע המועצה כאמור.

14. **<u>ביטוחים</u>**

14.1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המציע הזוכה לפי מכרז זה ו/או לפי כל דין, עליו לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת ההתקשרות את הביטוחים המפורטים בנספח הוראות הביטוח ובנספח אישור קיום הביטוחים המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות (להלן: "**דרישות הביטוח**").

15. **<u>סמכויות המועצה</u>**

15.1. זכויות וסמכויות המועצה כאמור במכרז זה ולפי כל דין, תופעלנה באמצעות ועדת המכרזים מטעמה. מובהר, כי אין באמור להלן להטיל על המועצה חובה לבצע פעולה כלשהי.

15.2. האמור בהזמנה להציע הצעות שבמסמך זה גובר על כל הוראה אחרת הקשורה לאופן ניהול המכרז הכלולה ביתר מסמכי המכרז וכי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור בהזמנה להציע הצעות לבין האמור בכל מקום אחר ביתר מסמכי המכרז הקשור לאופן ניהול המכרז, יחולו ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה ו/או ההוראה שפועלת לטובת המועצה מבין השתיים, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.

15.3. למועצה תהיה הסמכות לבדוק בכל עת את עמידת המציע בתנאי המכרז לרבות בתנאי הסף למכרז, ובכלל זה תהיה לה הסמכות לעשות שימוש במידע, מסמכים ואישורים שבידי המועצה מכל מין וסוג שהוא, לבקש מכל מציע הבהרות, השלמות, תיקונים, הגשת מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלבנטי. בכלל זה תהיה המועצה מוסמכת בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא.

15.4. המועצה תהיה רשאית לערוך את כל הבדיקות הנדרשות לשם עמידת ההצעות בתנאי הסף, לרבות פניה למזמיני השירותים עבורם סיפקו שירותים בעבר ואשר פורטו בהצעתם ועריכת סיור באתרים בהם סופקו שירותים על ידי המציעים, הכל על פי שיקול דעת המועצה.

15.5. המועצה שומרת לעצמה את הזכות (אך אינה מחויבת לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות מכרז זה.

15.6. המועצה מבחינה בין תנאי סף מהותי, אשר המועד להתקיימותו הינו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם נאמר כך בתנאי הסף ובהתאם לתנאיו, לבין דרכי הוכחתו של תנאי הסף. כך, יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה, בין השאר אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיוצא בזה - גם באמצעות הגשת מסמכים או מתן מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות למכרז.

15.7. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

15.8. המועצה תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף, לרבות בעניין המועדים בהם ביצוע הפרויקטים המוצגים על ידי המציעים לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף החלו והסתיימו ולרבות פרשנות רחבה ו/או שאינה הסבירה או המסתברת ביותר מבחינה לשונית, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, בין השאר, תהיה המועצה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית. החלטות המועצה בעניין זה תהיינה נתונות לשיקול דעתה הבלעדי בעת בדיקת ההצעות ובכל מקרה של מחלוקת פרשנית ביחס לבדיקת ההצעות תחליט בנושא ועדת המכרזים של המועצה.

15.9. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן: "**הסתייגות**"), רשאית המועצה:

15.9.1. לפסול את הצעת המציע;

15.9.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

15.9.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;

15.9.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע לוועדת המכרזים כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו והחלטתו הבלעדית של המועצה;

15.9.5. לתקן את מסמכי המכרז, ובלבד שהתיקון יחול באופן שוויוני על כל המציעים ובהתאם לצורך, כפי שתמצא המועצה לנכון, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעותיהם או כל חלק מהן או לתקן את הצעותיהם.

15.10. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

15.11. מובהר כי ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. אם תחליט המועצה לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיפים 15.9.1 - 15.9.5 לעיל, והמציע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתו, רשאית המועצה לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למועצה. בנסיבות מיוחדות תהיה רשאית המועצה להקל בדרישה מסוימת, אף אם מדובר בדרישת סף, והכל אם מצא שיהיה הדבר לטובת המועצה.

15.12. מבלי לגרוע מסמכויות המועצה מכח הדין כל הוראה אחרת במסמכי המכרז, רשאית המועצה לפסול הצעות, בין היתר, מהטעמים כלהלן:

15.12.1. אי עמידה בתנאי הסף;

15.12.2. הפרת דרישות המכרז או אי קיומן, מקום בו לדעת המועצה נגרמה פגיעה מהותית בשוויון, או בעקרונות יסוד של דיני המכרזים, או בתחזוקה התקין של המכרז;

15.12.3. פעולת מציע בחוסר תום לב ו/או בתכסיסנות ו/או בהעדר ניקיון כפיים ו/או בניסיון להשפיע על שיקול דעת המועצה שלא כדין.

15.13. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציעים אשר עבדו בעבר עם המועצה ו/או עם גורם ממשלתי ו/או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, עיריות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. המועצה רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל.

15.14. כמו כן המועצה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו למציע (או לאיש מפתח הפועל במסגרתו או לבעלי תפקידים) מול המועצה או מול משרד ממשלתי, עירייה, תאגיד עירוני, תאגיד מים וביוב, אורגן בשליטה של המדינה או תאגידים סטטוטוריים ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו של המציע ו/או להימנע להתקשר עימו ולבחור מציע אחר תחתיו. החלטה כאמור בסעיף זה שלא לבחור במציע שהצעתו במכרז היא הנמוכה ביותר לא תהפוך לסופית לפני שיתקיים שימוע לאותו מציע והתאפשר לו לטעון בכתב מדוע אין לפעול בהתאם להחלטה.

15.15. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן במכרז זה, למועצה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

15.15.1. לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת;

15.15.2. לא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם;

15.15.3. לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים;

15.15.4. לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז או שישנה אי התאמה בין המסמכים שהוגשו;

15.15.5. לשנות או לבטל את תנאי המכרז, בכל עת;

15.15.6. לדחות את כל או חלק מההצעות ו/או לא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה ו/או לבטל ו/או לשנות את המכרז ו/או חלקים ממנו, בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, המועצה רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי באחד מן המקרים הנ"ל;

15.15.7. לפסול הצעה באם נמצא, כי המציע, לרבות בעל מניות או שותף ולרבות כל גורם מקצועי המוצע במכרז, או כל גוף שאחד מהם בעל עניין בו, או נושא משרה או אורגן באחד מכל אלה, פעל לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר ו/או גורם מקצועי המוצע מטעמו או עם מי שהשתתפותו במכרז זה נאסרה ו/או היה מעורב בדרך כלשהי ביותר מאשר מהצעה אחת;

15.15.8. לפצל את הזכייה בין מספר מציעים;

15.15.9. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן מהמציעים, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת המועצה כאמור.

15.16. במקרה של ביטול המכרז ו/או דחיית מועדיו, מכל סיבה שהיא, לא תקום למציעים כל טענה, תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה, לרבות בגין עלויות הכנת מסמכי המכרז, הפסדי רווחים וכל הפסד אחר הקשור והנוגע לביטול המכרז.

15.17. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו במכרז, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

חתימה וחותמת המציע

15.18. מובהר, כי המועצה רשאית למנות ועדת משנה מטעמה, לרבות, אך מבלי להגביל, לצורך בדיקת ההצעות, פנייה למציעים כאמור להלן, ומתן המלצות לוועדת המכרזים.

15.19. המועצה תהיה רשאית, בכל עת, בין לפני הגשת ההצעות ובנסיבות מיוחדות אף לאחריה, להורות, כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף, וכן ההוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים, ובלבד שהחלטות כאמור יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. בהתאם לצורך ובין השאר ככל שעקרון השוויון יחייב זאת, תאפשר המועצה למציעים שהגישו הצעה למכרז, לתקן או להגיש מחדש את הצעותיהם או חלק מהן.

15.20. המועצה מוסמכת לדרוש מכל מציע מידע נוסף, פרטים, הבהרות, השלמות, תיקונים, מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, והכל במטרה לקיים כל אחת מסמכויותיו האחרות של המועצה ועל מנת לבחון את ההצעה. המועצה רשאית, בכל שלב, לרבות לאחר הבחירה בזוכה, לזמן כל מציע להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, לברר פרטים בהצעה וכן פרטים אחרים הדרושים לצורך קבלת החלטה מכל סוג שהוא.

15.21. בהתאם, ומבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה למועצה לפי דין או לפי המכרז, רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להזמין את קבלת השירותים, כולן או חלקן, מכל גורם אחר, על פי ראות עיניה, והמציע מוותר בזאת על כל טענה בקשר לכך. יודגש כי סמכות זו תחול גם בנסיבות בהן המועצה תהיה סבורה בכל מועד שהוא כי ביכולתה להזמין ביצוע חלק מהשירותים מצדדים שלישיים, במחיר כולל נמוך יותר מהמחירים שהוצעו על ידי המציע הזוכה בהצעתו זו.

15.22. למען הסר ספק, לא חייבת המועצה לעשות שימוש בסמכויות אלה ולא תהיה מחויבת להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

15.23. מסמכי המכרז זה הם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי ההצעה לכל מטרה אחרת.

16. **<u>כשיר שני</u>**

16.1. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה, ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז - תהיה רשאית המזמינה, אך לא חייבת, להכריז על המציע שדורג במקום שלאחר ההצעה הזוכה ככשיר שני. עם קבלת הודעה בעניין זה מאת המזמינה, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתשעים (90) ימים נוספים ממועד תוקף ההצעה כפי שהיה נכון לאותו מועד.

16.2. במקרה שבו ביטלה המזמינה את זכייתו של הזוכה ו/או ביטלה את החוזה עם המציע הזוכה מכל סיבה שהיא, תהא רשאית המזמינה, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם המציע שהוכרז ככשיר שני. אם תחליט המזמינה לעשות כן, מתחייב הכשיר השני לחתום על החוזה תוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה על כך או במועד אחר אשר יקבע על ידי המזמינה - חלף יציאה למכרז חדש - וההוראות החלות על המציע הזוכה יחולו על הכשיר השני בהתאמה.

16.3. המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם להכריז על כשיר שלישי וכן

הלאה. הכשירים הנוספים יעמדו בדרישות המפורטות לעיל, בהתאמה.

17. **<u>הרשאות תקציביות</u>**

17.1. בכל מקרה בו לא תינתן או תעוכב ו/או תבוטל הרשאה תקציבית לביצוע העבודות, מכל מקור שהוא, תהיה המזמינה רשאית לעכב או לבטל את הליכי המכרז ו/או לעכב את מתן צו התחלת העבודה, ולא תחויב בגין ובקשר עם כך בכל תשלום ו/או פיצוי למציע מכל מין וסוג שהוא.

17.2. במקרה של ביטול חלקי של תקציב, תהיה המזמינה רשאית לצמצם את היקף העבודה ויחול האמור בהסכם בקשר לשינוי היקף העבודות.

17.3. מובהר בזאת כי קביעת זוכה במכרז כפופה לקיומו של תקציב מספק בידי המזמינה וכי המציעים מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בעניין ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית תחילת ביצוע העבודות מושא המכרז עקב אי קבלת אישור תקציבי או בגין כל עניין אחר הנוגע להרשאה תקציבית.

18. **<u>סמכות השיפוט והדין החל על המכרז</u>**

18.1. לבית המשפט המוסמך בתל אביב תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהמכרז ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין אם טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו זוכים במכרז.

18.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע ממכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו זוכים במכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד.

19. **<u>הוצאות ההשתתפות במכרז</u>**

19.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

19.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

בכבוד רב,
מועצה מקומית קרית יערים

חתימה וחותמת המציע

<u>טופס מס׳ 1</u>

<u>הצהרת המשתתף</u>

1. <u>פרטי המציע ואיש קשר מטעמו</u>

פרטי המציע	
שם המציע	
מספר ת״ז/ התאגיד	
כתובת	
מס׳ טלפון	
כתובת דוא״ל	
איש הקשר המוסמך מטעם המציע לצורך המכרז	
שם מלא	
מס׳ טלפון קווי	
מס׳ טלפון נייד	
דוא״ל	

2. <u>הצהרת המציע</u>

אנו הח״מ, _____, נושא ת.ז. מס׳ _____ ו - _____, נושא ת.ז. מס׳ _____; לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בזה בכתב, כדלקמן:

2.1. אנו עושים תצהיר זה במסגרת הצעת _____ (להלן: ״**המציע**״) [*יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות למכרז פומבי מס׳ 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים (להלן: ״**המכרז**״).

2.2. אנו משמשים (בהתאמה) כ _____; _____ במציע, ונותנים תצהירי זה בשמו ומכוח היותנו מורשים לחתום על הצהרה זו בשם המציע.

2.3. אנו מסכימים לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, לרבות עדכונים ו/או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב והעתידים כולם יחד להוות את החוזה להתקשרות מושא המכרז.

2.4. אנו מצהירים בזה כי לוחות הזמנים לביצוע שירותי התכנון יימסרו לנו רק במסגרת צו תחילת עבודה שיימסר לו על ידי המועצה, וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו

2.5. אנו מתחייבים כי, אם הצעתנו תתקבל, נתחיל בביצוע שירותי התכנון בתאריך שייקבע על ידיכם בהתאם לצו התחלת עבודה שיינתן על ידיכם, וכן אנחנו מודעים לכך כי צו התחלת עבודה עשוי,

_____
חתימה וחותמת המציע

אך לא חייב, להינתן בהתראה קצרה ביותר ומצהירים כי אנחנו נהיה ערוכים להתחיל בביצוע העבודות בהתאם ובמהירות המרבית.

2.6. אנו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז. אנו מצהירים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה של מסמכי המכרז ואנו מוותרים בזה מראש על טענות אלו.

2.7. אנו מצהירים בזה כי ברשותנו הידע, הניסיון, הרישיונות והיכולת לביצוע ההתקשרות מושא המכרז באופן מקצועי וברמה גבוהה, וכן כי נמצא ברשותנו כל הציוד, הכלים המתאימים לביצוע התחייבויותינו מכוח החוזה מבחינת האיכות, ההספק וכוח האדם הדרושים לביצוע מטלות מושא ההתקשרות.

2.8. אנו מצהירים בזאת כי הובא לידיעתנו שאין באמור בהצעתנו זו כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות קיבול על-ידכם בדרך כלשהי של הצעתנו.

2.9. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו עד למועד הנקוב בסעיף 4 למכרז ואם הוארכה בהתאם להוראות ההזמנה להציע הצעות, תעמוד בתוקפה למשך התקופה המוארכת. ידוע לנו כי במקרה שמתנהל הליך משפטי בקשר עם המכרז, תעמוד הצעתנו בתוקף עד לסיום ההליך המשפטי וזאת גם בנסיבות בהן חלפה התקופה המוארכת.

2.10. אנו מאשרים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעת המציע זו, לאחר קבלתה על-ידי המועצה (על-ידי מתן הודעת זכייה וחתימה על החוזה), חוזה מחייב בין המועצה לבין המציע.

2.11. ברור לנו כי אי-עמידה בתנאים לחתימת החוזה הנזכרים בסעיף 12 למכרז תיחשב כהפרה יסודית של הוראות המכרז והחוזה על-ידי המציע, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל״א-1970 ותהווה עילה בידי המועצה לבטל את זכייתנו במכרז ולהתקשר עם גורם אחר כלשהו, וזאת בלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר העומד המועצה על-פי תנאי המכרז וכל דין.

2.12. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת המועצה על הזוכה במכרז.

2.13. אנו מאשרים כי איש הקשר שפרטיו מצוינים בטופס זה לעיל מוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז, להצעה ולחוזה, וכי הוא הגורם המוסמך מטעם המציע לפנות המועצה בשם המציע ולקבל הודעות או הנחיות בשמו של המציע או עבורו.

2.14. עבור מתן לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים בהתאם למסמכי המכרז וההסכם, אנו מציעים תמורה פאושלית כוללת בסך של: _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים)**, לא כולל מע״מ. ידוע לנו, כי ככל ונספק בפועל את השירותים לפי הוראות ההסכם ולשביעות רצון המועצה, תהיה זו התמורה הכוללת והסופית בגין מלוא השירותים נשוא המכרז. ידוע לנו כי הצעתנו אינה מבוססת על אומדן כלשהו, אינה נגזרת מאחוז מעלות הפרויקט או מעלות ביצועו בפועל, וכי ההוראות המלאות לגבי תשלום התמורה מופיעות בהסכם. עוד ידוע לנו כי הוראות סעיף זה אינן ממצות את נושא**

_____
חתימה וחותמת המציע

התמורה, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או חוסר בהירות ו/או חוסר בין סעיף זה להוראות ההסכם יגברו הוראות ההסכם.

2.15. אנו מצהירים כי זהו שמנו ותוכן תצהירינו אמת.

חתימת המצהיר/ים וחותמת המציע	**תאריך**	**חתימת וחותמת עו"ד**	**תאריך**
		הנני מאשר בחתימתי, כי המצהיר/ים הוזהר/ו על-ידי להצהיר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, ולאחר שהוזהר/ו כאמור, חתם/ו בפני על תצהיר זה.	

חתימה וחותמת המציע

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

טופס מס׳ 2

מעמד משפטי

על המציע במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהן.

יש לצרף תעודת זהות/התאגדות.

שם המציע במכרז	
מספר ת״ז תאגיד / שותפות	
מס׳ עוסק מורשה	
כתובת	
טלפון	
דואר אלקטרוני	
שם איש קשר ותפקיד	
טל׳ נייד איש קשר	

דוגמת חתימה	**שם פרטי**	**שם משפחה**	**מספר זהות**

- **שמות השותפים (שותפות רשומה)**

דוגמת חתימה	**שם פרטי**	**שם משפחה**	**מספר זהות**

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בקשר למעמדו המשפטי של המציע בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה וחותמת המציע

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

_____	_____	_____	_____
שם פרטי	שם משפחה	שם פרטי	שם משפחה
_____	_____	_____	_____
תאריך	חתימה	תאריך	חתימה

<u>אישור עו"ד/ רו"ח</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח, מאמת/ת בזאת את חתימות מורשי החתימה של המציע הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ המציע לכל דבר ועניין.

_____ _____

תאריך חתימה וחותמת

_____

חתימה וחותמת המציע

<u>טופס מס׳ 3</u>

<u>תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר- תנאי סף</u>

אני הח״מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל_____ בע״מ ח.פ. _____ (להלן: **״המציע״**) ומוסמך לחייב אותו וכן ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס׳ 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים שפורסם על-ידי המועצה (להלן: **״המכרז״**).
2. להלן יפורט ניסיון המציע המעיד על עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיפים 6.8 למכרז.

2.1 יש לפרט בכל שורה בטבלה מקווה אחד בלבד, אשר לגביו סופקו על ידי המציע או על ידי המתכנן המוצע שירותי תכנון ופיקוח עליון עבור גוף ציבורי כהגדרת מונח גוף ציבורי בסעיף 6.9.3 למסמכי המכרז.

מס״ד	**שם הלקוח, מיקום המקווה**	**האם שירותי התכנון (כהגדרתם במכרז) סופקו עבור מקווה כהגדרתו בסעיף 6.9.2 לעיל**	**שירותי התכנון ניתנו עבור ״גוף ציבורי״ כהגדרתו בסעיף 6.9.3 לעיל.**	**תקופת מתן שירותי התכנון (מחודש/שנה עד חודש/שנה)**	**הגורם שסיפק את שירותי התכנון**	**איש קשר בלקוח (שם, תפקיד, וטלפון)**
1.	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע או המתכנן המוצע מטעמו סיפק שירותי תכנון עבור מקווה כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם הקמת המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל	

_____
חתימה וחותמת המציע

				☐לא		
2.	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע סיפק שירותי תכנון עבור פרויקט כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן ☐לא	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל	

[ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש]

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

<u>אישור</u>

אני הח״מ, עו״ד _____ מ.ר. ____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב׳ _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס׳ _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו״ד (חתימה +חותמת)

_____
חתימה וחותמת המציע

<u>טופס מס׳ 3א</u>

<u>תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר – רכיב איכות</u>

אני הח״מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש בתפקיד _____ אצל_____ בע״מ ח.פ. _____ (להלן: **״המציע״**) ומוסמך לחייב אותו וכן ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז פומבי מס׳ 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים שפורסם על-ידי המועצה (להלן: **״המכרז״**).

2. להלן יפורט ניסיון המציע לצורך קבלת ניקוד איכות באמת המידה הקבועה בסעיף מספר 1 לטבלה הקבועה בסעיף 11.2 למכרז.

מס״ד	**שם הלקוח, מיקום המקווה**	**האם שירותי התכנון (כהגדרתם במכרז) סופקו עבור מקווה כהגדרתו בסעיף 6.9.2 לעיל**	**שירותי התכנון ניתנו עבור ״גוף ציבורי״ כהגדרתו בסעיף 6.9.3 לעיל.**	**תקופת מתן שירותי התכנון (מחודש/שנה עד חודש/שנה)**	**הגורם שסיפק את שירותי התכנון**
.1	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע או המתכנן המוצע מטעמו סיפק שירותי תכנון עבור מקווה כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם הקמת המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן ☐לא	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל

_____
חתימה וחותמת המציע

.2	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע סיפק שירותי תכנון עבור פרויקט כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם הקמת המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן ☐לא	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל
.3	**שם הלקוח, מיקום המקווה**	**האם שירותי התכנון (כהגדרתם במכרז) סופקו עבור מקווה כהגדרתו בסעיף 6.9.2 לעיל**	**שירותי התכנון ניתנו עבור "גוף ציבורי" כהגדרתו בסעיף 6.9.3 לעיל.**	**תקופת מתן התכנון (מחודש/ חודש/שנה)**	**הגורם שסיפק את שירותי התכנון**
.4	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע או המתכנן המוצע מטעמו סיפק שירותי תכנון עבור מקווה כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם הקמת המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן ☐לא	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל

_____
חתימה וחותמת המציע

5.	_____ _____ _____ _____ במסגרת ניסיון זה, המציע סיפק שירותי תכנון עבור פרויקט כמפורט בסעיף 6.9.1: ☐ כן ☐ לא	☐כן ☐לא	☐כן ☐לא שם הגוף: _____ _____ _____ _____	מ: _____/_____ עד: _____/_____ **האם הקמת המקווה הושלמה כהגדרת המונח בסעיף 6.9.4 לעיל:** ☐כן ☐לא	☐הבעל המציע ☐שותף במציע ☐עובד שכיר ☐התקשרות עם אדריכל

3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____
חתימת המצהיר/ה

<u>אישור</u>

אני הח״מ, עו״ד _____ מ.ר. ____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב׳ _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס׳ _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

_____
עו״ד (חתימה +חותמת)

_____
חתימה וחותמת המציע

<u>טופס מס' 4</u>

הנדון: **<u>עמידה בתנאי הסף הפיננסים</u>**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף שהגיש את הצעתו למכרז פומבי מס' 11/2026 (להלן: "**המכרז**" ו-"**המציע**", בהתאמה) אשר פורסם על ידי מועצה מקומית קרית יערים.
2. אני משמש כ-_____ (תיאור התפקיד) במציע והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.
3. אני מצהיר כי המחזור הכספי השנתי של המציע, בכל אחת מן השנים 2022, 2023, ו-2024 הוא _____ שקלים חדשים, לפחות.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____
חתימת המצהיר

<u>אימות חתימה</u>

אני הח"מ, _____,עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה לפי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____
חתימה וחותמת המציע

טופס מס' 4א'

אישור רואה חשבון

תאריך_____

לכבוד
המועצה המקומית קרית יערים
א.ג.נ.,

אישור רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "**המציע**") הננו מאשרים כי ביקרנו את הצהרת המציע, בעניין תנאי הסף הפיננסים שנקבעו למכרז וביחס הנתונים הפיננסים של המציע, לשנים 2022, 2023 ו-2024, המפורטים ב**טופס 5** למכרז.

ב. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

ג. לדעתנו, ההצהרה בדבר הנתונים המפורטים ב**טופס 5** למכרז, משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים 2022, 2023 ו-2024.

ד. הצהרת המציע בדבר הנתונים הכספיים כאמור ב**טופס 5** למכרז, הינה באחריות הנהלת המציע ואנו אחראים לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ה. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רו"ח בישראל.

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 – של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דו"ח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג' ו-ד'.

בכבוד רב,

שם רואה חשבון: _____ כתובת: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

_____
חתימה וחותמת המציע

טופס 5

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "**המציע**"), אני מכהן כ_____ במציע, ואני מוסמך להצהיר ולהתחייב מטעם המציע, את המפורט להלן.

2. עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז פומבי מס' 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**").

3. לחילופין, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. כמו כן אני מצהיר, כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**"), בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, לא חלות על המציע. לחילופין, ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע – הרי שהנני מצהיר כי הוא מקיים אותן, בין היתר כמפורט להלן:

- אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

- אם המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור לעיל, המציע מצהיר בזאת, כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שתהיה.

5. לא יועסקו על ידי המציע, לצורך ביצוע העבודות נשוא פנייה זו, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו אתקשר.

6. ידוע למציע, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

7. בתצהיר זה:

7.1. עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994.

7.2. מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

7.2.1. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.

7.2.2. שוהה בישראל כדין.

7.2.3. בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.

7.2.4. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר איננה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה לסטטיסטיקה.

_____
חתימה וחותמת המציע

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

_____
חתימה

<u>אישור עו"ד</u>

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____ מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה. הריני לאשר כי _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב מטעם המשתתף _____כאמור לעיל.

עו"ד _____ חותמת _____

_____
חתימה וחותמת המציע

<u>טופס מס' 6</u>

<u>תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד המועצה</u>

1. הנני מצהיר כי הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:

☒ סעיף 122 א (א)לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד, שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה;

לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

☒ כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו-"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב)).

☒ סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו, שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה"

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין בעלי התפקידים במועצה אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

2.2. אין/יש **(יש למחוק המיותר)** חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי/יש לי **(יש למחוק המיותר)** בן - זוג, שותף או סוכן העובד במועצה מקומית קרית יערים.

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאי להתיר התקשרות לפי סעיף 122א (א)לפקודת העיריות ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

_____

חתימת המצהיר

.....

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז.

_____

חתימה וחותמת המציע

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

מס׳ _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ״ל וחתם/ה עליה בפני.

_____
חתימה וחותמת המציע

טופס 7

תצהיר בדבר היעדר הרשעות

1. אני הח"מ מר/גב _____, _____ נושא\ת ת"ז מס'_____, _____ מורשה/מורשי החתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ._____(להלן: "**המשתתף**"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי\ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר\ה ומתחייב\ת בזאת ובכתב כדלקמן:

1.1. הוסמכתי כדין על ידי _____(להלן: "**המשתתף**") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז_____ (להלן: "**המכרז**").

1.2. המשתתף לא הורשע:

1.2.1. בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, <u>למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א -1981.</u>

1.2.2. ובעבירות הבאות:_____ (ימולא בהתאם לדרישות המכרז).

1.3. המשתתף הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:
_____ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

2. הואיל וכך אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המשתתף במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

3. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המועצה עם הזוכה במכרז שבנדון.

_____	_____	_____	_____
שם חתימה וחותמת של המשתתף	**תאריך**	**חתימה וחותמת עו"ד**	**תאריך**

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המשתתף הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המשתתף הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

_____
חתימה וחותמת המציע

טופס 8

חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש שלא תינתן זכות עיון בסעיפים ו/או במסמכים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי:

עמוד ____ בהצעה, בדבר _____ וזאת, מהנימוקים הבאים: _____

עמוד ____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים הבאים: _____

עמוד ____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים הבאים: _____

עמוד ____ בהצעה, בדבר _____ מהנימוקים הבאים: _____

ברור לי כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים הרלוונטיים בהצעות אחרות שיוגשו למכרז זה, יהיו חסויים בפני.

חתימת המשתתף:

_____	_____	_____
שם המשתתף	תאריך	חתימה/חותמת

_____
חתימה וחותמת המציע

הסכם

שנערך ונחתם בקרית יערים ביום ____ חודש _____ שנת _____

בין : **המועצה המקומית קרית יערים**
מרח' _____ , קרית יערים
(להלן: "**המועצה**" וגם "**המזמינה**")

מצד אחד

לבין : _____
ח.פ/ת.ז _____
כתובת _____
טל: _____, פקס: _____
(להלן: "**המתכנן**")

מצד שני

מבוא

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' **11/2026** (להלן: "**המכרז**") לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים (להלן: "**השירותים**");

והואיל והמתכנן הגיש הצעה כדין, במסגרת המכרז, וועדת המכרזים בישיבה מיום_____ המליצה על הצעת המתכנן כהצעה זוכה במכרז והכל בכפוף להוראות ותנאי הסכם זה;

והואיל והמתכנן מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, המיומנות והמומחיות הדרושים למתן השירותים כנדרש לפי הסכם זה;

והואיל והמתכנן מעוניין לקבל על עצמו את מתן השירותים למועצה, כפי שאלה יוזמנו ממנה מעת לעת בקשר עם איזה מהפרויקטים לשיקול דעת המועצה.

והואיל והמתכנן מסכים ומודע לכך, כי אין בהתקשרות בהסכם זה משום התחייבות של המועצה להעביר לספק מטלה כלשהי, בין בכלל, ובין בהיקף כלשהו, וכי השירותים הנדרשים למועצה יכול ויסופקו גם על-ידי ספקים נוספים;

אשר על כן הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.

1.3. **נספחים**

נספח א' – תכנית קיימת של המקווה

_____
חתימה וחותמת המציע

נספח ב' – נוסח כתב ערבות ביצוע
נספחי ג' – הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים
נספח ד' – תצהיר שמירה על סודיות, שמירה על זכויות ואבטחת מידע

2. <u>הגדרות</u>

2.1. בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים בטור הימני להלן הפירוש או המשמעות המפורטים בטור בשמאלי להלן, אלא אם כן מחייב הקשר הדברים אחרת:

<u>המונח</u>	**<u>המשמעות</u>**
"**המועצה**" וגם "**המזמינה**"	מועצה מקומית קרית יערים או מי מטעמה.
"**המתכנן**"	הזוכה במכרז.
"**איש המפתח**"	האדריכל הרשום המוצע מטעם המתכנן, אשר ישמש כמתכנן הראשי של הפרויקט ויהיה הגורם המקצועי האחראי מטעמו למתן השירותים בפועל.
"**היועצים**"	כלל היועצים, המתכננים ואנשי המקצוע הנדרשים לצורך תכנון, רישוי, תיאום, ליווי ופיקוח עליון של הפרויקט, אשר המתכנן יעסיק במסגרת התחייבויותיו על פי ההסכם.
"**מסמכי התכנון**"	כל התוכניות, התרשימים, הסקיצות, השרטוטים, החישובים, המפרטים, המדידות, המפות, כתבי הכמויות, הפרטים, קבצי המחשב וכל מסמך תכנוני או מקצועי אחר שיוכן, ייאסף, יעודכן או יימסר על ידי המתכנן ו/או מי מטעמו בקשר עם הפרויקט, ואשר המזמינה זכאית לקבלו לפי ההסכם.
"**הפרויקט**"	תכנון, רישוי, פיקוח עליון וליווי הקמת מקווה טהרה בקרית יערים, על כל רכיביו ומערכותיו, עד להשלמתו.
"**ביצוע הפרויקט**"	ביצוע עבודות ההקמה של המקווה, לרבות כל שלבי ההתקשרויות עם קבלנים, יועצים, ספקים וצדדים שלישיים, וכל שינוי, תוספת, השלמה

	או התאמה שיידרשו לצורך השלמת הפרויקט.
"**האתר**" או "**אתר העבודה/ות**"	המקרקעין, וכל אשר בהם, דרכם, מתחתם או מעליהם, יבוצע הפרוייקט, לרבות מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של המתכנן לצורך החוזה, ולרבות כל המצוי במקרקעין, מחוברים קבועים וארעיים, מבני דרך ותשתיות.
"**קבלנים**"	כל אדם או תאגיד שיקבל על עצמו לפי הסכם עם המזמינה לספק עבודה, חומרים, מתקנים ו/או מערכות ו/או להקים ו/או לבצע ו/או לבנות את המבנה וכל מרכיב שיהווה חלק מן הפרויקט לרבות קבלני משנה.
"**המפקח**" או "**מנהל הפרוייקט**"	מי שנתמנה, או יתמנה, מזמן לזמן, על ידי המזמינה לפקח ולאשר את ביצוע השירותים, או כל חלק מהן ו/או כל מי מטעמו.
"**השירותים**" וגם "**שירותי התכנון**"	שירותי תכנון, ניהול תכנון, רישוי, ליווי מכרז קבלנים, פיקוח עליון וליווי ביצוע לפרויקט, כמפורט בהסכם זה על נספחיו, לרבות **בנספח א'**, למעט שירותים שהוחרגו במפורש בהסכם זה.
"**צו התחלת עבודה**"	צו בכתב שיינתן למתכנן לאחר כניסת לתוקף שלחוזה זה, שבו יפורט מועד תחילת ביצוע שירותי התכנון.

2.2. חוק הפרשנות, תשמ"א-1981, יחול על החוזה, כך שייראו את החוזה כחיקוק כמשמעותו בחוק הנ"ל.

2.3. כותרות הסעיפים משמשות לצורכי נוחות בלבד ולא תשמשנה לצורך פרשנות החוזה.

2.4. חוזה זה, על נספחיו השונים הקיימים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי-וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו, וללא כל הזדקקות לכותרות, לכותרות שוליים ולחלוקת החוזה לסעיפים ולסעיפי-משנה.

2.5. סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המנהל לעשותה ע"פ ההסכם, ניתנת להיעשות ע"י מי שהוסמך לכך בכתב על ידו, מלכתחילה או בדיעבד. סמכות שנתייחדה

או פעולה שרשאי או חייב מנהל הפרוייקט או המפקח, לעשותה ע"פ ההסכם, ניתנת להיעשות ע"י המהנדס.

2.6. מנהל הפרוייקט, או מי מטעמו, רשאי להמציא למתכנן (או מי מטעמו) מעת לעת, במהלך ביצוע העבודות, הוראות לביצוען, לרבות באמצעות תכניות, והוראות כאמור תחשבנה כחלק מההסכם.

2.7. הסכם זה אינו כפוף לחוק המכר, התשכ"ח-1968 ואין להסתמך עליו לצורך פירושו.

2.8. לצורך החלת סעיפים 7(ב), 8 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א-1970 (להלן: "**חוק התרופות**"), על הסכם זה, תחשב תקופה של 30 יום כ"זמן סביר", ובלבד שלצורך החלת סעיף 7(ב) לחוק התרופות. להלן יתווספו 30 יום נוספים לתקופה האמורה.

2.9. אין באמור בהסכם זה כדי לחייב את המזמינה להזמין מן המתכנן שירותים החורגים מן השירותים המפורטים בהסכם או שירותים שאינם נדרשים לצורך הפרויקט, ובין אם הן קשורות או משלימות לעבודות ובין אם לאו.

2.10. מקום שהמתכנן מורכב מיותר מאדם אחד, יראו אותם כחבים ביחד ולחוד. מסירת הודעה ו/או הוראה ו/או מסמך לאדם אחד מתוך "המתכנן" ו/או פעולה עם אחד מהם, תראה כמחייבת או כמזכה, בהתאמה, את האחרים.

3. מהות ההתקשרות

3.1. הסכם זה הינו לקבלת שירותי תכנון, ניהול תכנון ופיקוח עליון בקשר עם הקמת מקווה טהרה, אשר יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים: לימוד מצב קיים או תכנון קודם, גיבוש או עדכון פרוגרמה, תיאום יועצים, תכנון אדריכלי והנדסי, הכנת בקשה להיתר וטיפול ברישוי עד לקבלת היתר בנייה, תכנון מפורט לביצוע, הכנת כתבי כמויות ומפרטים, ליווי מכרז הקבלנים, ומתן פיקוח עליון עד למסירת הפרויקט למזמינה, והכל באמצעות איש המפתח ובסיוע היועצים ואנשי המקצוע הנדרשים.

3.2. מלוא השירותים ואופן ביצועם מפורטים **בנספח א'** להסכם זה.

3.3. לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה יעסיק המתכנן, בין היתר, את איש המפתח ואת אנשי המקצוע והיועצים הנדרשים לפרויקט, בהתאם לדרישות המכרז, ההסכם והדין.

3.3.1. איש מפתח שהוא אדריכל רשום בתוקף בפנקס המהנדסים והאדריכלים, אשר יהיה אחראי על כלל עבודות התכנון והתיאום בפרויקט; יועץ קונסטרוקציה; יועץ אינסטלציה סניטרית; יועץ מקוואות/הלכתי; יועץ חשמל ותקשורת; יועץ בטיחות; יועץ מערכות מים חמים, סחרור וסינון, ככל שיידרש; יועץ מיזוג אוויר ואוורור; יועץ נגישות; יועץ פיתוח וניקוז חוץ; יועץ תנועה וחניה, ככל שיידרש; יועץ כיבוי אש; כמאי; יועץ איטום; וכל יועץ נוסף שיידרש לצורך השלמת הפרויקט כדין.

3.3.2. איש המפתח יהיה מעורב באופן אישי, רציף ומהותי במתן השירותים, בניהול התכנון, בתיאום בין כלל היועצים, בהשתתפות בישיבות מהותיות עם המזמינה ועם הרשויות המוסמכות, ובביצוע הפיקוח העליון, הכל בהתאם להוראות ההסכם.

3.3.3. החלפת איש המפתח, דרך קבע או לתקופה העולה על פרק זמן סביר בנסיבות העניין, תיעשה רק באישור מראש ובכתב של המזמינה. המזמינה תהיה רשאית שלא לאשר החלפה כאמור, או להתנותה בהצגת איש מפתח חלופי בעל כישורים, רישוי, ניסיון והתאמה שאינם נופלים מאלה של איש המפתח שאושר במסגרת המכרז.

3.3.4. אין באישור החלפת איש המפתח, ככל שיינתן, כדי לגרוע מאחריותו המלאה של המתכנן לכל התחייבויותיו לפי ההסכם, לרבות ביחס לטיב השירותים, עמידה בלוחות זמנים, תיאום היועצים והשלמת כלל המטלות הנדרשות.

3.4. למען הסר ספק, רשימת היועצים ואנשי המקצוע כאמור אינה ממצה, והמתכנן יידרש להעסיק כל גורם אשר מומחיותו דרושה לצורך השלמת הפרויקט, קבלת כלל האישורים הנדרשים, ועמידה בדרישות הדין, ההלכה והרשויות המוסמכות.

4. <u>הצהרות המתכנן</u>

4.1. המתכנן מצהיר כי הוא מודע לכך שהעבודות יבוצעו בתוך מבנה פעיל, וכי תפעול המקווה יימשך באופן שוטף לאורך כל תקופת ביצוע הפרויקט.

4.2. המתכנן מצהיר כי הוא ערוך מראש באמצעות תכנית עבודה מפורטת, הכוללת את אופן ביצוע הפרויקט, שלבי הפרויקט והאמצעים הנדרשים לצמצום הפרעה לפעילות השוטפת.

4.3. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהפרויקט מתוקצב, כולו או חלקו, מגורמי מימון חיצוניים, וכי ביצוע הפרויקט ומתן השירותים כפופים לקיומה של הרשאה תקציבית, להנחיות הגורמים המממנים, לדרישותיהם, לנהליהם, לסטנדרטים שייקבעו על ידם ולהוראות כל דין.

4.4. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהמזמינה אינה מתחייבת להנפיק צו התחלת עבודה במועד מסוים, בסמוך למועד החתימה על ההסכם או בכלל, וכי לא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם עיכוב בהנפקת צו התחלת העבודה או אי הנפקתו, בכפוף להוראות ההסכם לעניין זה.

4.5. המתכנן מצהיר כי בחן, בעצמו ובאמצעות אנשי המקצוע מטעמו, את כל הנתונים, המסמכים, המידע, התנאים והנסיבות הנוגעים לפרויקט ולשירותים, לרבות מצב קיים, תכנון קודם ככל שקיים, דרישות תכנוניות, הנדסיות, תפעוליות והלכתיות, וכי יש בידו כל המידע הדרוש לצורך התקשרותו בהסכם זה, בכפוף לזכותו לקבל מהמזמינה מידע ומסמכים נוספים המצויים ברשותה.

4.6. המתכנן מצהיר כי הוא מודע לכך שהשירותים כוללים אחריות כוללת, מלאה ומתואמת של איש המפתח מטעמו, אשר ישמש כמתכנן הראשי של הפרויקט, וכי הוא יישא באחריות מלאה להעסקת כלל היועצים, המתכננים ואנשי המקצוע הנדרשים לצורך ביצוע השירותים, לתיאום ביניהם, לניהול עבודתם, ולתוצריהם, הכל על חשבונו ובמסגרת התמורה הקבועה בהסכם.

4.7. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שעליו לקיים שיתוף פעולה מלא, רציף ויעיל עם המזמינה, עם המפקח או מנהל הפרויקט, עם צוות תפעול המקווה, ועם כל גורם אחר עליו תורה המזמינה, וכי עליו לבחון בתום לב, במקצועיות ובזמן סביר כל הערה, דרישה או תובנה שתובא בפניו בקשר לפרויקט ולהטמיען במסמכי התכנון ככל שהדבר נדרש, מתאים וישים.

4.8. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהשירותים נדרשים להינתן באופן שיבטיח, ככל הניתן ובהתאם להנחיות המזמינה, את המשך פעילותו השוטפת והרציפה של המקווה לאורך תקופת הפרויקט, וכי במסגרת התכנון, התיאום, ליווי הביצוע והפיקוח העליון עליו ליתן מענה מקצועי ומעשי

למגבלות הנובעות מביצוע עבודות במבנה פעיל.

4.9. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהתמורה על פי ההסכם הינה תמורה פאושלית, סופית, מלאה וממצה עבור כלל השירותים, לרבות כל היועצים, התיאומים, הבדיקות, הישיבות, התיקונים, ההתאמות, הליווי, הפיקוח העליון וכל פעולה נוספת הנדרשת לצורך ביצוע מלא ומושלם של התחייבויותיו, וכי לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם בכתב.

4.10. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהמזמינה רשאית, בהתאם להוראות המכרז וההסכם, לעכב, לצמצם, להרחיב, לפצל או לבטל את הפרויקט או חלק ממנו, וכן לשנות את שלבי קידומו, הכל בהתאם לצרכיה, לשיקול דעתה, למגבלות תקציביות, לדרישות הגורמים המממנים, להוראות הרשויות המוסמכות או לכל נסיבה אחרת, ולא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה בשל כך, למעט זכותו לתשלום בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו בהתאם להוראות ההסכם.

5. <u>תקופת התקשרות</u>

5.1. הסכם זה ייכנס לתוקפו החל ממועד חתימת המזמינה על הסכם זה ועד להשלמת הפרויקט, לרבות פיקוח עליון, קבלת טופס 4 והיתר איכלוס לשביעות רצון המזמינה בתוספת תקופת הבדק הנדרשת על פי ההסכם.

5.2. על אף האמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למתכנן 30 ימים מראש. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך הנקוב בהודעה ולמתכנן לא תהיה כל טענה על כך (בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לו בגין ביצוע השירותים בפועל על ידו עד להפסקת ההסכם בהתאם לאבני הדרך).

6. <u>תחילת אספקת השירותים ולוח הזמנים לאספקת השירותים</u>

6.1. המתכנן יחל באספקת שירותי התכנון בכפוף להנפקת צו התחלה עבודה בכתב מטעם המזמינה.

6.2. צו התחלת עבודה יופק עד שלושה חודשים ממועד כניסת ההסכם לתוקף ובצו יפורט מועד תחילת אספקת השירותים.

6.3. ככל ולא הופק צו התחלת עבודה בפרק הזמן האמור, תעמוד לצדדים זכות ביטול הדדית של ההתקשרות, וזאת ללא תשלום כל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תשלום כלשהו בשל ההוצאות שנגרמו עד לביטול (לרבות אובדן רווח).

6.4. לוח הזמנים לאספקת שירותי התכנון יימסרו למתכנן במסגרת צו תחילת עבודה, ויכלול פירוט מלא של לוחות הזמנים לכל אחד משלבי הפרויקט והתהליכים הנדרשים במסגרת ההתקשרות.

6.5. המתכנן מתחייב לפעול בהתאם ללוחות הזמנים כפי שיקבעו בצו תחילת העבודה ולעמוד בהם במלואם. כל שינוי בלוחות הזמנים יהיה בכפוף לאישור מראש ובכתב של המזמינה.

6.6. למתכנן לא תהא כל תלונה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה בכל עניין הקשור בהנפקת או אי הנפקת צו התחלת העבודה ו/או לוחות הזמנים.

7. <u>הצהרות והתחייבויות המתכנן</u>

בחתימתו על הסכם זה, מצהיר המתכנן כדלקמן:

7.1. כי יש לו את הידע, היכולת, המיומנות, האמצעים, ההסמכות וההרשאות, ככל שנדרשות, כח

האדם המקצועי והציוד הדרושים למתן השירותים על הצד הטוב ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המזמינה. כי איש המפתח ואנשי המקצוע מטעמו הינם מוסמכים על פי הדין בתחום התמחותם ומורשים על פי הדין לעסוק במתן השירותים, והינם בעלי השכלה, ניסיון וכישורים כנדרש לצורך מתן השירותים, וכי רישיונותיהם והסמכותיהם ימשיכו להיות בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות עם המזמינה, ועליו להודיע באופן מיידי למזמינה על כל שינוי שיחול בנוגע לכך.

7.2. כי הסכם זה נחתם על ידי המוסמכים לחתום במתכנן, להתחייב ולפעול בשמו ומטעמו בהתאם לפרוטוקול המתכנן המאשר את ההתקשרות ומסמיך את המורשים לחתום בשמו על הסכם זה וכן אישור עו"ד המתכנן כי ההחלטה התקבלה כדין בהתאם למסמכי ההתאגדות שלה.

7.3. כי ידוע לו שהמזמינה התקשרה עמו בהסכם זה, בין היתר, על בסיס הצהרותיו והוא מתחייב כי הצהרותיו אלה יעמדו בתוקפן כל תקופת ההסכם.

7.4. כי בדק את כל הנושאים והמסמכים הרלוונטיים הקשורים למתן השירותים, הן אלה הקשורים למזמינה והן אלה הקשורים לרשויות התכנון וכל רשות מוסמכת אחרת רלוונטית לרבות, מסמכי תכנון, חוזים, הוראות החלות על המזמינה ו/או המקרקעין ו/או הפרויקט ו/או ניהולו וכן מצבם הפיסי של המקרקעין.

7.5. כי יפעל לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות המזמינה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת, הנחיות בכל הנוגע לשירותים ואופן ביצועם.

7.6. כי ידוע לו שנציגיו ושליחיו של המזמינה לעניין האמור בהסכם זה, וכי הינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.

7.7. המתכנן מודע לכך שבמועד פרסום המכרז לא היו בידי המזמינה לוחות זמנים לביצוע השירותים. ולא יהיו לו תלונות ו/או תביעות ו/או דרישות כנגד המזמינה בעניין זה

7.8. כי יפעל בקשר עם מתן השירותים על פי כל הוראות הבטיחות כמתחייב בדין ובכל מקרה יהיה אחראי למילויין המלא ויהא אחראי לטיב העבודות שיוכנו או יבוצעו על ידו ו/או על ידי כל אדם הפועל מטעמו בקשר לחוזה זה. כי יפעל בהתאם לחוקי מדינת ישראל והרשויות במדינת ישראל, כלליהן והוראות הקבע שלהן וכי יהא אחראי לכל דו"חות השירות שיוכנו על ידו ו/או על ידי כל אדם מטעמו ולרבות תאום השירות עם המומחים והאדריכלים מטעמו.

7.9. כי יספק את השירותים במסירות, נאמנות, חריצות וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, באמצעות איש המפתח, יועצים ואנשי מקצוע מיומנים ומוכשרים, בכמות שתידרש בהתאם להיקפי העבודה, על חשבונו, והכל לשביעות רצונה המלא של המזמינה ו/או מי מטעמה.

7.10. כי ידוע לו כי רמתם, איכותם וטיבם של השירותים על פי הסכם זה, הינם עיקרו, בסיסו ויסודו של הסכם זה וכי המזמינה לא הייתה מתקשרת עמו בהסכם זה אלמלא התחייבותו האמור לעיל.

7.11. כי האחריות לטיב העבודה ולשאר התחייבויותיו בהסכם זה, חלות עליו בלבד. לעניין זה, אישורו של נציג המזמינה למתן השירותים או חלק מהם, לרבות מסמכים אשר הוכנו על ידי נותן השירותים וכל מטלה שהיא מכוח הסכם זה, לא ישחרר את המתכנן מחובתו ומאחריותו האמורה על פי ההסכם ועל פי כל דין לטיב השירותים והמסמכים שיכין במסגרת הפרויקט.

7.12. אם יחול שיבוש, טעות, פגם, ליקוי או כל דבר שלא כהלכה, ישא המתכנן בכל נזק הנגרם או העלול להיגרם למזמינה בגין הליקוי.

7.13. כי הינו מחויב לשמירה הולמת של חומרים שהינם רכוש המזמינה וכן להחזרתם למזמינה אחרי השימוש בהם על ידו בכל עת, לפי דרישת המזמינה, גם אם טרם הגיע הסכם זה לקיצו.

8. <u>תוספות ושינויים</u>

8.1. המתכנן מתחייב בזאת להכניס בתכניות שתוכננו על ידו או מי מטעמו, בכל שלב משלבי הפרויקט, שינוים ו/או תוספות ככל שיידרש על ידי המפקח ועל פי הנחיותיו.

8.2. מוסכם בזאת מפורשת כי המתכנן, לא יהיה זכאי לתשלום נוסף עבור שינויים שיתבקש להכניס בתכניות בעקבות פגמים שיתגלו בשירות.

8.3. נתבקש המתכנן או מי מטעמו להכניס שינוים ו/או תוספות ו/או תיקונים בשירות וסירב, או לא המציאם במועד שנקבע על ידי המפקח ללא הצדק סביר, או שלא הכינם על פי ובהתאם להנחיות המפקח, תהיה רשאית המזמינה, אך לא חייבת למסור את השירות בהתאם לתנאי הסכם זה, לכל מי שתמצא לנכון ולהשתמש לצורך זה בשירות על ידי נותן שירות אחר וכל זאת ללא צורך בקבלת הסכמתו המפורשת של המתכנן לכך.

8.4. המתכנן לא יאשר בשם המזמינה ולא יחייב את המזמינה בכל התחייבות כספית מכל סוג שהוא. עבודה ו/או אספקה שתבוצע בגדר הפרה של האיסור האמור תהא על אחריות ועל חשבון המתכנן.

8.5. המתכנן לא יתן לאיזה גורם שהוא ו/או לכל אדם שום הוראות בדבר שינויים ו/או תוספות מעבר למתחייב מתוכניות לביצוע המאושרת על ידי המזמינה והמפקח.

***9.* <u>דיווח על התקדמות הפרויקט</u>**

9.1. המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, ימסור מדי שבוע דין וחשבון על התקדמות שירותי התכנון בפרויקט. המפקח או מי מטעמו יהיו רשאים לבקר במשרדי המתכנן.

9.2. המתכנן יחתום על טפסים הדרושים על פי הנוהל.

9.3. המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, ישתתף בישיבות דיווח שוטפות במשרדי המזמינה או בכל מקום עליו תורה המזמינה, בתדירות כפי שתיקבע על ידי המזמינה, ויציג בהן נתונים בקשר להתקדמות הפרויקט, כדלקמן:

9.3.1. סטטוס כולל תכנון, וככל שיינתנו על ידו גם השירותים הנוספים סטטוס ביצוע, ופיקוח.

9.3.2. מעקב לו"ח זמנים.

9.3.3. פרוט חשבונות בגדר הפרויקט כפי שאושרו עד למועד הדיווח.

9.3.4. מעקב תקציבי ותחזית לגמר.

9.3.5. תיאור בעיות וחסמים, כולל הצגת דרכים לפתרון.

9.3.6. דווח על חריגים ונושאים המחייבים החלטה של המזמינה.

9.3.7. כמו כן, נושאים ופרטים נוספים כפי שיקבעו ע"י המזמינה מעת לעת.

9.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, יגיש למזמינה דו"חות לגבי התקדמות עבודות התכנון, יכין את כל המידע ו/או הפרטים הקשורים בנושא הדו"ח ואספקתם למזמינה לפי דרישתה. תדירות הגשת הדו"חות, היקפם ורמת הפירוט שלהם ייקבעו על ידי המזמינה.

9.5. כמו כן, מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, יבצע גם את הפעולות הבאות:

9.5.1. יגיש למזמינה כל עזרה שבתחומי עיסוקיה בהקשר לכל תביעות משפטיות וכל טענות נגדה ו/או כל מי שפועל בכל זמן מטעם מי מטעמה בכל הקשור לביצוע השירותים ובכלל זה ייתן כל חוות דעת באשר לכל תביעות ו/או דרישות כאלה ותשתתף בכל מו"מ והתייעצויות המתייחסות להן כפי שתידרש ע"י המזמינה, כל זאת גם לאחר שהמתכנן יפסיק להעניק למזמינה את השירותים מכל סיבה שהיא ולאחר תום הביצוע של הפרויקט ועד לתום תקופות ההתיישנות הרלבנטיות.

9.5.2. יכין חומר, מסמכים אשר יידרשו על ידי המזמינה לצורכי תיאום ו/או ביצוע ו/או קידום תכנון עבודות הפיתוח וככל שיינתנו על ידה השירותים הנוספים, גם לגבי ביצוע עבודות הפיתוח.

9.5.3. תבצע כל פעולה נוספת אשר יידרש ו/או יתבקש על ידי המזמינה בקשר עם השלמת הפרויקט, לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה לרבות ומבלי למעט, השתתפות בדיונים הקשורים לתכנון עבודות הפיתוח, לרבות בקשר להתקשרויות חוזיות עתידיות עם קבלנים, עריכת ביקורות וכן מעקב ווידוא-ביצוע עבודות התכנון.

9.5.4. יופיע בפני כל גוף מוסד ו/או רשות לכשתידרש לכך לשיקול דעת המזמינה, שנציגה המוסמך של המזמינה בפרויקט ואולם הופעה כזו תהא בכפוף להוראות והנחיות המזמינה מראש.

9.5.5. יבצע כל פעולה אשר תידרש לעשותה ובדרך כלל כל הדרוש לתכנון, ולביצוע הפרוייקט התקדמותו והשלמתו, בכפוף להנחיות המזמינה.

9.6. בכל מקרה, בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה יפעל המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, בהתאם להוראות שתינתנה לו מעת לעת על ידי המזמינה.

9.7. למען הסר ספק מודגש, כי בכל מקרה היקף השירותים נשוא הסכם זה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, והמזמינה תהיה רשאית, בכל עת, לצמצם ו/או לבטל ו/או להגדיל את היקף השירותים. למתכנן לא תהא כל טענה או דרישה או תביעה כנגד המזמינה בקשר להיקף השירותים שיוזמנו ממנה בפרויקט.

10. <u>ערבות ביצוע</u>

10.1. למילוי התחייבויותיו של המתכנן יידרש המתכנן להפקיד אצל המזמינה, במועד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית לביצוע בגובה של 3% (שלושה אחוזים) מסכום הצעתו במכרז (נספח 1 למכרז) או בסכום גבוה מזה שיקבע על ידי המזמינה.

10.2. נוסח ערבות הביצוע יהיה בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' להסכם זה.

10.3. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה והמזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך המתכנן את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

10.4. המזמינה רשאית לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות. במידה והמתכנן לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאית המזמינה לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10.5. במהלך תקופת ההתקשרות או תקופת המעבר רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידה.

10.6. לאחר תום התוקף של הערבות, ככל שהיא לא חולטה, תחזיר המזמינה את הערבות למתכנן.

10.7. המזמינה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

10.7.1. המתכנן לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

10.7.2. המתכנן הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.

10.7.3. בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המתכנן את העבודה בצורה מסודרת למזמינה או למי מטעמה.

10.7.4. תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם למזמינה על ידי מעשה או מחדל של המתכנן או מי מטעמו.

10.8. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המתכנן לפי חוזה זה.

10.9. חילטה המזמינה את הערבות, כולה או חלקה, בהתקיים הנסיבות המפורטות לעיל, מתחייב המתכנן להמציא למזמינה ערבות חדשה, שתעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט לעיל.

11. <u>מסירת פרטים ותכניות</u>

11.1. תוך כדי מהלך ביצוע הפרויקט, לפי העניין ולפי השלב בו נמצא, חייב המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, למסור למפקח ולמזמינה, לפי דרישת אחד מהם, פירוט, יתר תכניות או השלמות לתכניות שהוכנו על ידו, תוך פרק הזמן שייקבע על ידי המפקח.

11.2. כל המידע יימסר בחומר מודפס, אך גם במדיה מגנטית ככל שידרוש המפקח.

11.3. עם גמר הפרויקט או שהחוזה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, למפקח סדרה של תכניות, דיסקטים ודיסקים, לרבות תכניות האדריכלות, ההנדסה והיועצים למיניהן, כשהן מעודכנות.

12. <u>התמורה</u>

12.1. כנגד ביצוע השירותים ו/או העבודות בפועל, הגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט להלן, וכנגד המצאת חשבונית מס "מקור" וכנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה על נספחיו לשביעות רצון המזמינה, תשלם המזמינה למתכנן תשלום שכר טרחה בסכום התמורה הפאושלית הקבועה בהצעת המחיר של המתכנן במכרז. יובהר כי התמורה הינה סופית ומוחלטת ואינה תלויה בערך הפרויקט או בעלות ביצועו. (להלן: "**התמורה**").

12.2. מובהר כי לצורכי חישוב התמורה לא יכללו בערך הפרויקט תשלומים עבור הקרקע, תשלומים לרישוי, תכנון, חברת חשמל, בזק, הוט, רשות העתיקות, מקורות, תאגיד המים, העתקות שמש, והוצאות כלליות של המזמין שאינן קשורות בקבלנים, לרבות תשלום אגרות והיטלים, תשלום קנסות ו/או פיצויים ו/או הפרשי ריבית ו/או חיובים עפ"י דין החורגים מהסכומים הנקובים בחוזים, תשלומים לרשויות ולעורכי דין וכיוצא בזה.

12.3. התמורה תשולם למתכנן בשיעורים ומועדים כמפורט בהסכם להלן ובהצעת המחיר שהוגשה על ידו.

13. <u>אבני דרך</u>

13.1. שלבי התמורה יהיו בהתאם לאבני הדרך להלן:

<u>מס"ד</u>	<u>אבן הדרך</u>	<u>שיעור התמורה מתוך שכר טרחת המתכנן</u>
.1	אישור תכניות ראשוניות	10%
.2	השלמת תכנון מוקדם וסיום תיאום מלא בין כלל המתכננים	20%
.3	סיום תכניות עבודה – רשימות ופרטים	20%
.4	סיום פיקוח עליון - עם גמר הפיקוח	20%
.5	סיום הפרויקט	30%

13.2. לעניין פרק זה יהיה למונחים הבאים את המשמעות הבאה:

13.3. התמורה הינה סופית ומוחלטת והמתכנן לא יהא זכאי לשום תוספת מכל מין וסוג שהוא, אלא אם הדבר הוסכם במפורש בהסכם זה.

13.4. לכל סכום שישולם על חשבון התמורה, יתווסף מס ערך מוסף בשיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום.

13.5. מכל סכום שתשלם המזמינה למתכנן על פי הוראות הסכם זה ינוכו סכומי המס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים על פי חוק אלא אם כן ימציא המתכנן אישור בדבר פטור מניכוי במקור כאמור. למען הסר ספק מוצהר ומובהר, כי האמור בסעיף זה מתייחס לניכויים המתחייבים מתשלומים לקבלן עצמאי בלבד. חלק נציג המזמינה על גובה התמורה, יהיה המתכנן זכאי רק לאותו חלק אשר, על פי שיקול דעתו הבלעדי של נציג המזמינה, בוצע בפועל.

13.6. בתום תקופת ההתקשרות, יחויב המתכנן, כתנאי לתשלום יתרת התמורה בגין השירותים כאמור, גם להנפיק עבור המזמינה כתב ויתור וסילוק מלא, סופי ובלתי חוזר, בנוסח המקובל במזמינה, לפיו בין היתר, למתכנן לא עומדת כל טענה, תביעה ודרישה מכל מין וסוג בקשר עם הזמנת השירותים, השירותים שהעניק במסגרתה והתמורה ששילמה המזמינה בגינם, וכן תצהיר לפיו מסר למזמינה את כל תוצרי השירותים על כל נספחים ועותקיהם בכל מדיה שהיא.

13.7. במקרה של סיום מוקדם של ההתקשרות על ידי המזמינה, ישולם למתכנן שכר יחסי עבור השירותים שבוצעו בפועל עד למועד הסיום, גם אם אבן דרך מסוימת לא הושלמה במלואה, וזאת לפי הערכה מקצועית של המזמינה או המפקח.

13.8. **סופיות התמורה.** מובהר בזאת, כי מלבד תשלום התמורה לה יהיה זכאי המתכנן כמפורט בסעיף זה לעיל, לא יהיה המתכנן זכאי לכל תמורה נוספת, וכי התמורה המפורטת בהסכם זה סופית, מלאה וממצה את כל התשלומים וטובות ההנאה מכל מין וסוג להם זכאי המתכנן מהמזמינה

עבור ביצועם המלא והמושלם של כל השירותים וכל יתר התחייבויות המתכנן בהתאם להוראות ההסכם במלואם ובמועדם. המתכנן לא יהיה זכאי ולא ידרוש כל תשלום או טובת הנאה מהמזמינה, וזאת אף בנסיבות בהן תדרוש ממנו המזמינה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעסיק בעלי תפקיד נוספים על אלו המועסקים על ידו, ככל שהדבר נדרש לצורך ביצוע מלוא השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם.

13.9. עוד מודגש, כי כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים יחולו באופן בלעדי על המתכנן, לרבות לעניין זה: דיווחים והנפקת דוחות למזמינה, הוצאות משרדיות כגון בגין צילומים, טלפונים, פקסים, דואר, משלוחי דוא"ל, שליחויות, שירותי משרד, מחשוב ואינטרנט, תוכנות, רישיונות, הוצאות כוח האדם, שכר טרחה של צוות המתכנן, הוצאות נסיעה, מוניות וחניות, הוצאות עבור ציוד ואמצעים טכנולוגיים, עלויות ביטוח, אש"ל, הוצאות לקבלת כל הרישיונות, האישורים, ההיתרים וכיו"ב הדרושים לביצוע השירותים, רכישה ואספקה של ציוד או מתקן או אספקת תשתיות ושירותים נלווים כגון שירותי משרד, מזכירות וכיו"ב, תשלום בגין העתקות אור וכן כל תשומה או עלות או הוצאה, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע, יישום והשלמת השירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות העברת קניין רוחני בזכויות בתוצרי השירותים לבעלות המזמינה, וביצוען של כל יתר ההוראות המפורטות בחוזה, במלואן ובמועדן.

13.10. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המתכנן יישא לבדו בכל תשלומי החובה החלים עליו בקשר עם השירותים, לרבות לעניין זה: מס הכנסה, ביטוח לאומי, וכל תשלומים אחרים החלים על ספק עצמאי הן לפי דין והן המיועדים להגן על זכויות סוציאליות ושהברירה בתשלומים היא בידיו.

13.11. מובהר, כי התמורה לא תשוערך וכן לא תישא הפרשי הצמדה או ריבית מכל מין וסוג ובכל סיבה שהיא, אלא אם כן נקבע במפורש אחרת.

14. <u>זכויות יוצרים ותוצרי עבודת המתכנן</u>

14.1. המתכנן, באמצעות איש המפתח ו/או מי מטעמו, ימסור למזמינה בכל מועד בו יובא הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, עותק מלא ושלם של כל התכניות, השרטוטים, החישובים, הדו"חות, הקבצים, תיקי הפרויקט וכל מסמך אחר שהוכנו ו/או נערכו על ידי המתכנן או מי מטעמו ו/או היועצים ו/או אנשי המקצוע מטעמו, הכל במסגרת ו/או תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים (להלן בסעיף זה: "**המסמכים**"), בכתב ובכל האפשר גם בקבצי מחשב, ויעביר לה את כל זכויות היוצרים בהם. למתכנן לא תהיה זכות עיכבון כלשהי בקשר למסמך כלשהו הקשור בהענקת השירותים בקשר עם הפרויקט בהתאם להסכם זה, לרבות במקרה של התדיינות משפטית בין הצדדים.

14.2. שמירת עותקים מהמסכים בידי המתכנן – לא יהיה בה כדי לגרוע מזכויות המזמינה במסמכים כאמור לעיל.

14.3. מוסכם בזאת במפורש כי בכל מקרה בו יובא הסכם זה לידי סיום בטרם הוענקו כל השירותים ו/או בטרם הסתיים הפרויקט, תהא המזמינה רשאית לעשות שימוש במסמכים לצורך השלמת השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

14.4. המתכנן מתחייב לכלול בהסכמיו עם היועצים, המתכננים, קבלנים ו/או כל גורם אחר שיעסוק מטעמו במתן השירותים, התחייבות מתאימה שתאפשר את העברת זכויות היוצרים במסמכים למזמינה כאמור בסעיף זה לעיל.

14.5. המתכנן או מי מטעמו, מתחייב בזאת שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או בחומר שנמסר לו על ידי המזמינה או מי מטעמה ו/או נמצא ברשותה והקשורים בפרויקט אלא על פי הוראות המזמינה ולמטרות הפרויקט.

15. <u>איסור הסבה ושעבוד זכויות</u>

15.1. המתכנן מתחייב לא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או למשכן לצד ג' אחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת המזמינה מראש בכתב על כך.

15.2. נתנה המזמינה הסכמתה להסבת ההסכם על ידי המתכנן כאמור בס' 15.1 לעיל, יישאר המתכנן אחראי כלפי המזמינה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

15.3. המזמינה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקן, ללא צורך בקבלת הסכמת המתכנן לכך.

15.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל זכאי המתכנן להיעזר בביצוע של חלק מסוים מתוך העבודה במתכנן <u>משנה</u> בתנאים שלהלן:

15.4.1. ביצוע חלק העבודה ע"י המתכנן <u>המשנה</u> תהיה טעונה אישור מראש ובכתב מאת המזמינה.

15.4.2. מתכנן <u>המשנה</u> יהיה כפוף לכל התחייבויות המתכנן בהסכם זה, ללא יוצא מהכלל. כפיפות זו תעוגן בהסכם שבין המתכנן למתכנן <u>המשנה</u>.

15.4.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המתכנן לכלול בכל ההסכמים אותם יערוך עם מתכנני <u>המשנה</u> מטעמו, תנאים בדבר כסוי ביטוחי למזמינה אשר תנאיו לא יפחתו מאלו הקבועים בהסכם זה.

15.4.4. המתכנן ימשיך ויישא באחריות מלאה לכל מחויבויותיו עפ"י הסכם זה, לרבות אחריותו לגבי עבודות שבוצעו בפועל ע"י מתכנן <u>המשנה</u>.

15.4.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הישירה של מתכנן <u>המשנה</u>, כלפי המזמינה.

16. <u>סעיפי אחריות ושיפוי בנזיקין</u>

16.1. המתכנן אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למזמינה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למתכנן ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם הנובע ו/או קשור לשירותים ו/או אחריות הנובעת מליקוי ו/או פגם במוצרים ו/או בטובין ו/או חוסר התאמתם לדרישות המזמינה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים ו/או מהטובין.

16.2. המתכנן לבדו יהיה אחראי כלפי המזמינה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירותים מושא ההסכם ו/או לכל ציוד ורכוש שסופקו ו/או הותקנו ו/או טופלו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו של המתכנן ומבלי לגרוע מכלליות האמור עד לקבלתם ע"י המזמינה ולשביעות רצונה המלא ואישורה בכתב.

16.3. המתכנן פוטר בזאת את המזמינה וכל גורם מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה או כל גורם מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המזמינה תודיע למתכנן על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

17. <u>מעמד המתכנן ועובדי המתכנן</u>

17.1. לצורך אספקת השירותים רשאי המתכנן להעסיק עובדים מהימנים ומקצועיים.

17.2. לא יחולו כל יחסי עובד ומעביד בין המזמינה לבין המתכנן ו/או כל אדם שיועסק על ידי המתכנן, והמתכנן בעצמו יישא בכל תשלום או כל זכות כספית או אחרת בגין העסקת עובדים אלו על ידו.

17.3. המתכנן מתחייב שלא להעסיק באספקת השירותים עפ"י חוזה זה אדם המועסק כעובד המזמינה בין כעובד לפי הסכם קיבוצי ובין כעובד עפ"י חוזה עבודה אישי.

17.4. המתכנן מתחייב לשלם לעובדיו שכר ויתר תנאי עבודה עפ"י הקבוע בהסכם הקיבוצי בענף החל עליהם וכמו כן המתכנן מתחייב לקיים אחר כל החוקים והתקנות הנוגעים לחוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987 וחוק שעות עבודה ומנוחה התש"א - 1951 וכל הוראת דין רלוונטית אחרת.

17.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור בסעיף 17.2 לעיל בכל זאת התקיימו בין המתכנן ו/או מי מעובדיו למזמינה יחסי עובד- מעביד, תחשב התמורה שיקבל המתכנן מהמזמינה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, והמזמינה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

17.6. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי המתכנן ישפה את המזמינה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי המתכנן ו/או קבלנים ו/או מי מטעמם, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המזמינה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמינה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה למתכנן על פי הסכם זה.

17.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המזמינה או מי מטעמה לבין המתכנן ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "**התמורה המופחתת**"), והמתכנן מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

18. <u>ביטוח</u>

18.1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המתכנן על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המתכנן לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים בנספח הוראות הביטוח ובאישור קיום הביטוחים המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו כ**<u>נספחי ג'.</u>**

19. <u>סודיות ואבטחת מידע</u>

19.1. מבלי לגרוע מכתב ההתחייבות לשמירה על סודיות **שבנספח ד'**, המתכנן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "**מידע סודי**") שיגיעו לידי המתכנן ו/או מי מטעמו, עובדיו או מי מטעמם

עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המזמינה מראש ובכתב.

19.2. המתכנן ו/או מי מטעמו מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמינה. המזמינה רשאית להורות למתכנן הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים המציע מודע לעובדה שהעבודה תתבצע בתוך מבנה פעיל ועליו להכין תוכנית עבודה ולעבוד באופן שתפעול המקוה לא ייפגע אפילו לא ליום אחד.

19.3. והמתכנן מתחייב למלא אחר דרישות המזמינה.

19.4. המתכנן ו/או מי מטעמו מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המזמינה.

19.5. המתכנן מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

19.6. המתכנן מצהיר ומתחייב לשמור על פרטיותם וסודיותם של כל מידע, נתון, מסמך או פרט, בין אם אישי ובין אן לא, בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ותקנות שהותקנו מכוחו ובכל דין אחר החל, אשר יגיעו לידיו או לידיעתו במסגרת או בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה.

19.7. המתכנן לא יעשה כל שימוש במידע כאמור אלא לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ולא יעביר, יגלה או יאפשר גישה אליו לכל צד שלישי, אלא אם נדרש לכך על פי דין או בהסכמה מראש ובכתב של המזמינה. למען הסר ספק, התחייבות זו תחול במהלך תקופת ההתקשרות וכן לאחר סיומה, ללא הגבלת זמן.

19.8. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא המתכנן יעמיד לרשות המזמינה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "**המידע**"). כל המידע יועבר למזמינה ו/או למי מטעמה, בכל אופן שבו הוא קיים בכתב, בקבצי מחשב, בעל פה ו/או כל אופן אחר ובהתאם ללוח זמנים שייקבע על ידי המזמינה , וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של המזמינה.

20. <u>קיזוז ועכבון</u>

20.1. המזמינה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינה לבין המתכנן. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המזמינה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, ומזכויות אחרות של המזמינה המוקנות לה בהסכם זה.

20.2. למתכנן לא תהיה זכות עכבון על כל חומר הקשור לשירותים ו/או לעבודות, לרבות המסמכים שהכין עבור המזמינה, וכל מסמך הקשור לשירותי המתכנן, גם אם התקבל מהמזמינה או מצד שלישי כלשהו.

21. <u>ניגוד עניינים</u>

21.1. המתכנן ו/או מי מטעמו מתחייבים כי בעת מתן השירותים עבור המזמינה לא יפעלו מתוך ניגוד עניינים ויימנעו מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין השירותים הניתנים עבור המזמינה לבין יתר עיסוקיהם.

21.2. המתכנן מצהיר כי בהתקשרותו עם המזמינה לצורך מתן השירותים אין משום חשש לניגוד עניינים בין תפקידיו הקודמים לבין השירותים עבור המזמינה. ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים, המתכנן מתחייב להודיע על כך באופן מידי למזמינה.

22. <u>הפרות ותרופות</u>

22.1. מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 6, 9, 10, 11, **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.**, 14, 18,15, 19 ו-21 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את המזמינה (מבלי לגרוע בזכותה של המזמינה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למתכנן 10 ימים מראש וכן תזכה את המזמינה בפיצוי מוסכם בסך של 20,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והמזמינה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למתכנן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהמתכנן באמצעות הערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את המתכנן מהתחייבויותיו להשלים את אספקת השירותים במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

22.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לא יעמוד המתכנן בלוח הזמנים הנ"ל תהא המזמינה רשאית להזמין את השירותים ו/או כל חלק מהם אצל עובדי המזמינה או גורם אחר ולחייב בכל הוצאותיה את המתכנן וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד למזמינה כנגד המתכנן בגין הפרת התחייבויותיו.

23. <u>שונות</u>

23.1. שום ויתור, הימנעות מפעולה, מתן אורכה מצד המזמינה, לא ייחשבו כויתור על זכויותיה של המזמינה לפי הסכם זו ולא ישמשו מניעה לתביעה, אלא אם המזמינה ויתרה במפורש ובכתב.

23.2. מוסכם בין הצדדים כי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המזמינה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל-פה, שאינם נכללים בחוזה ואשר נעשו אם נעשו קודם לחתימה, כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהיה לו תוקף אלא אם כן נעשה בכתב וקיבל את אישור היועץ המשפטי של המזמינה ו/או מי מטעמו בכתב ומראש, והמתכנן מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

23.3. כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב. כל טענה כי הצדדים שינו הסכם זה בהתנהגותם - לא תישמע, לא תובא ולא תתקבל כל ראיה בקשר לכך.

23.4. הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה - ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד.

24. <u>סמכות שיפוט ייחודית</u>

24.1. מקום השיפוט בכל מחלוקת הנוגעת להסכם זה או שהיא פועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים ולהם בלבד.

25. <u>הודעות</u>

25.1. כל ההודעות בקשר עם חוזה זה לרבות כתבי בי-דין ותימסרנה בדואר רשום לפי הכתובות הנזכרות במכרז ותיחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן תוך 48 שעות ממועד מסירתן לבית הדואר, כיאות.

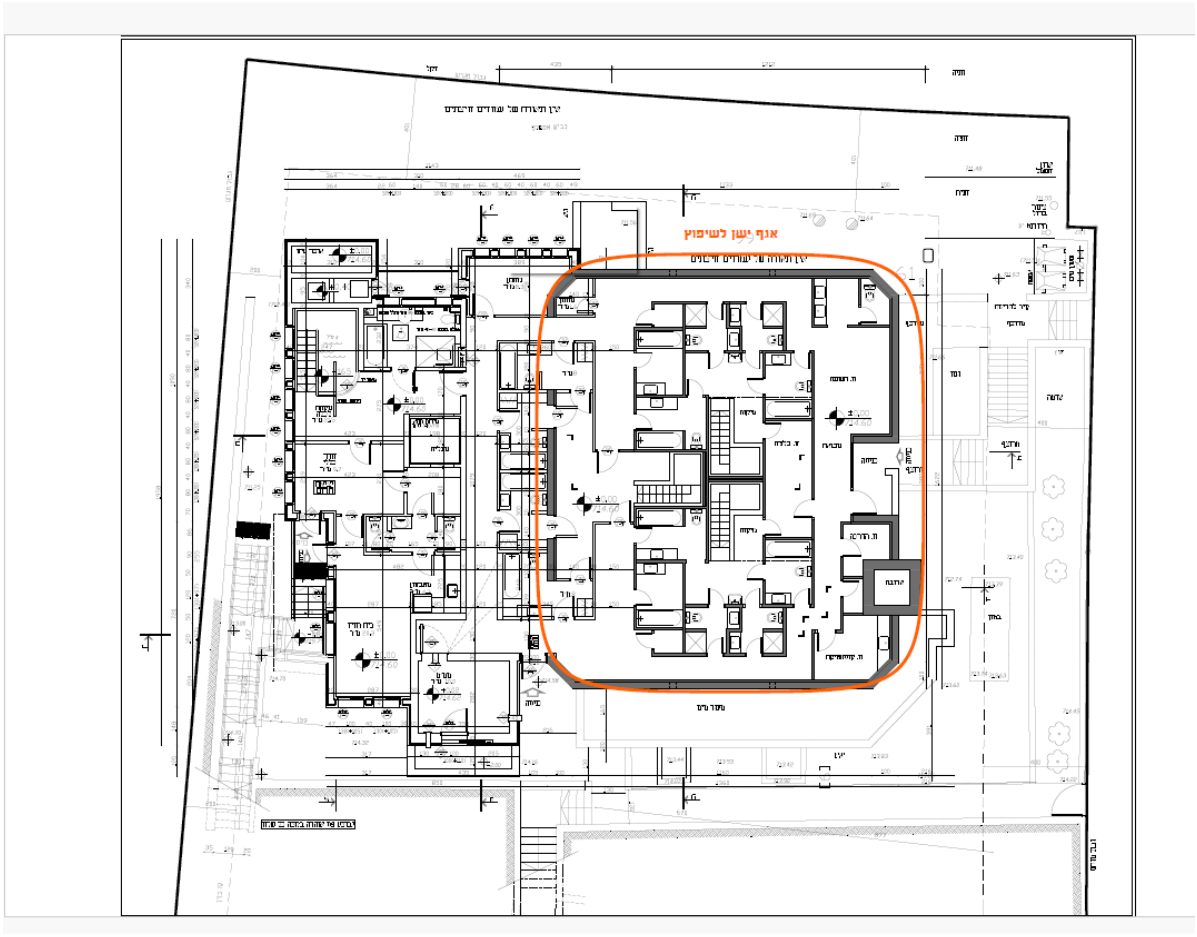
באו על החתום: ביום _____ בחודש _____ שנה _____

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המתכנן	**מועצה מקומית קרית יערים**

חתימה וחותמת המציע

נספח א' – תכנית קיימת של המקווה



לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

נספח ב' - נוסח הערבות

(דוגמא בלבד)

תאריך _____

לכבוד
המועצה המקומית קרית יערים

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

הננו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום בגבול הסכום של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "**סכום הערבות**") אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "**הספק**") בקשר עם ביצוע החוזה שנכרת מכוח זכייתנו במכרז פומבי מס' 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים וזאת להבטחת כל התחייבויות הספק כלפיכם.

סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה. מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש _____, אשר פורסם ביום _____, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.

אנו נשלם לכם, תוך שבעה ימים מקבלת דרישתכם בכתב, כל סכום עד לגבול סכום הערבות האמורה לעיל, מבלי שיהיה עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהוא, או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מהספק, בלבד שהסכום הכולל שנשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום _____ ועד בכלל, כל דרישה על פיה צריכה להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור ועד בכלל. דרישה שתגיע לאחר התאריך האמור לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה.

בכבוד רב,

_____

חותמת וחתימת הבנק הערב

_____
חתימה וחותמת המציע

נספח ג' – הוראות ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - _____.

"**מבקש האישור**" - מועצה מקומית קרית יערים ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .

"**השירותים**" – כמפורט בהגדרות הסכם ההתקשרות.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך כל תקופת חבותו החוקית, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

2. כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

3. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, בנוסח המצורף **כנספח ג'1** להסכם זה, כשהוא חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

4. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח לשוב ולהמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

5. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

6. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

7. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

8. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

9. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

10. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים

_____
חתימה וחותמת המציע

מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

11. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

12. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

14. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

14.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

14.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

14.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

14.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

14.5. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013 (למעט פוליסת אחריות מצקועית). חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

14.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

14.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

15. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים

נספח ג'1 - אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים	**תאריך הנפקת האישור:**

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור***
שם **מועצה מקומית קרית יערים**	שם **תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות**	שם	אופי העסקה: ☐נדל"ן ☒שירותים ☐אספקת מוצרים ☒אחר: **מכרז פומבי מס' 11/2026 לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים**	☐משכיר ☐שוכר ☐זכיין ☐קבלני משנה ☐מזמין שירותים ☐מזמין מוצרים ☐אחר: _____
ת.ז./ח.פ.				
מען **הגר"א 25, קרית יערים**				

כיסויים

סוג הביטוח	**מספר הפוליסה**	**נוסח ומהדורת הפוליסה**	**תאריך תחילה**	**תאריך סיום**	**גבול האחריות/ סכום ביטוח**			**כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים**
					למקרה	**לתקופה**	**מטבע**	
רכוש		ביט					₪	**309** **313** **314** **316** **328**
צד ג'		ביט			1,000,000	1,000,000	₪	**302** **304** **307** **309** **315** **321** **322** **328** **329**
אחריות מעבידים (*)		ביט			6,000,000	20,000,000	₪	**309** **319** **328** **350**
אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000	₪	**301** **302** **304** **309** **325** **327** **328** **332 (12 חודשים)**
~~**חבות מוצר**~~		~~**ביט**~~					~~₪~~	~~**302**~~ ~~**309**~~ ~~**328**~~ ~~**332 (12 חודשים)**~~

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*:

038 יועצים/מתכננים, 040 מהנדס/אדריכל/הנדסאי, 083 שירותי פיקוח ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

(*) נדרש רק במדיה שהמתכנן מעסיק עובדים, בכפוף להצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

_____
חתימה וחותמת המציע

נספח ד'

התחייבות לשמירה על סודיות, שמירה על זכויות ואבטחת מידע

לכבוד: מועצה מקומית קרית יערים (להלן: "**המועצה**"),

אנו הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ ו_____ נושא ת.ז. מס' _____, בעלי הזכות להתחייב בשם _____ ח.פ./עוסק מורשה מס' _____ (להלן: "**נותן השירות**") מאשרים מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. ידוע לנו, כי נותן השירות התקשר עם מועצה מקומית קרית יערים (להלן: "**המועצה**") בהסכם למתן לשירותי תכנון, ניהול תכנון, פיקוח על הביצוע ועיצוב פנים של אגף הישן במקווה טהרה לנשים ברחוב בלוך 3 בקרית יערים (להלן: "**השירות**").
2. במסגרת ההסכם ולצורך מתן השירות, נדרש נותן השירות לקבל מהמועצה מידע בכתב, בע"פ או בכל צורה אחרת (כולל במדיה מגנטית) לרבות אך לא רק תכניות, תשריטים, קבצי מדיה, שרטוטים, צילומים, טבלאות, דוחות, מפרטים, בין שמצוין כי הוא סודי ובין אם לאו, הקשור או הנוגע בדרך כלשהי למועצה מקומית קרית יערים ו/או לפעילותה ו/או למידע של צדדים שלישיים המצוי בידי המועצה (להלן: "**המידע**").
3. עם חתימתו על מסמך זה, מצהיר ומאשר נותן השירות, כי המועצה הינה הבעלים הבלעדי של המידע, וכי המידע היה והינו רכושה הבלעדי של המועצה ואין בהעברת המידע לנותן השירות כדי להעניק לו זכות ו/או רישיון ו/או הטבה ו/או זכות תביעה כלשהם ביחס למידע, וכי המידע נמסר לו לצורך מתן השירות בלבד.
4. נותן השירות מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שהמידע אשר יימסר לו ו/או תינתן לו גישה אליו נועד אך ורק לצורך מתן השירות, וכי לא ישתמש במידע לכל צורך שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יהיה רשאי להעביר את המידע לכל גורם שהוא ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המועצה. בנוסף מתחייב נותן השירות שלא לעשות כל שימוש ו/או תועלת במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בי בעצמו ובין באמצעות ו/או בסיוע צד שלישי אחר, אלא לצורך מתן השירות למועצה.
5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מובהר ומוסכם בזאת כי נותן השירות יהיה רשאי לגלות ולחשוף את המידע לעובדיו ו/או למועסקים על דיו בקשר עם השירות על בסיס "צריך לדעת" (Need To Know) זאת רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת המועצה ולאחר שכל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו אשר תהיה לו גישה ו/או חשיפה כלשהי למידע ו/או אשר המידע כאמור יובא לידיעתו, יהיה מחויב כלפי המועצה באופן אישי, ויחתום על כתב התחייבות לשמירת סודיות הדומה בנוסחו להתחייבות זו (בשינויים המחויבים), על פיו יתחייב, בין היתר, לא לגלות את המידע ולא להשתמש בו לכל צורך זולת לצורך מתן השירות, ואשר יימסר לממונה על אבטחת מידע במועצה מקומית. נותן השירות מצהיר ומאשר בזאת, כי אין בהחתמת כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו על כתב התחייבות כאמור, כדי לשחרר אותו מהתחייבויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, וכי הוא יחוב כלפי המועצה ביחד ולחוד עם כל עובד ו/או מי מטעמו בכל מקרה של הפרת חובת הסודיות.

_____
חתימה וחותמת המציע

6. נותן השירות יתדרך כל עובד ו/או מי מטעמו אשר הינו בעל גישה למידע באשר לשימוש המותר במידע בטרם יקבלו גישה למידע ומעת לעת כאמור בתקנות בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
7. נותן השירות מתחייב בזה מפורשות, כי עם השלמת השירות או עם דרישתה הראשונה של המועצה, לפי המוקדם, הוא יחזיר למועצה מקומית את כל המידע שנמסר לו, כל העתק ממנו, וכן כל חומר ו/או מסמך ו/או קובץ ו/או תשריט ו/או תרשים אשר מכיל ו/או מגלם בתוכו את המידע בדרך כלשהי - לרבות ומבלי לגרוע, דיסקים, דיסקטים, סיכומים, מזכרים ורישומים שנערכו על ידי נותן השירות או על ידי מי מטעמו, וכי לא ימחק ו/או לא ישמור ברשותו, בין במישרין ובין בעקיפין, כל חומר ומסמכים כאמור, לרבות העתקים שלהם. ככל שקיימת הוראה בדין המחייבת את שמירת המידע אצל נותן השירות, נותן השירות מתחייב בזאת לוודא כי התנאים והחובות שהוגדרו בהסכם זה יישארו אפקטיביים לכל אורך תקופת שמירת המידע.
8. נותן השירות מתחייב לפעול כך שהמידע שיועבר אליו תחת הסכם ההתקשרות יאובטח, פיסית ולוגית, באופן שלא תתאפשר אליו גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, לאיש מלבד המורשים לכך ולהודיע למועצה מקומית מיד לכשייוודע לו על כל נזק ו/או חשש לנזק שנגרם לנכסי המידע של המועצה לרבות כל דליפה, שינוי או מחיקה של מידע, ובמקרים של חריגה מהרשאה. כמו כן, יעמוד נותן השירות בהוראות אבטחת המידע המפורטות בתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
9. נותן השירות מתחייב להודיע למועצה מקומית מיד ובכל מקרה לא יאוחר מ-24 שעות מן המועד שנודע לו על כל חשש לנזק/שינוי/דליפה/מחיקה/שימוש לא מורשה בנכסי המידע של מועצה מקומית. נותן השירות מתחייב לספק למועצה מקומית את כל המידע הדרוש כדי שהמועצה תוכל לעמוד בחובות הדיווח המוטלות עליה, לרבות חובת הדיווח לרשות להגנת הפרטיות, לנושאי המידע, ככל שיידרש לעשות כן.
10. המועצה תהא רשאית לבצע מעקב וביקורות שוטפות על פועלו של נותן השירות בהקשר מתן השירותים כאמור בתקנות. לצורך כך, נציג מטעם המועצה יהא רשאי להיכנס למשרדי נותן השירות בשעות העבודה המקובלות, בליווי נציג מטעם נותן השירות, ולבדוק את תקינות נהלי האבטחה וכן את קיום הוראות הסכם זה בכללותו. המועד לקיום הביקורות השוטפות יהיה, ככל הניתן, בתיאום עם נותן השירות מראש.
11. נותן השירות מתחייב לדווח למועצה מקומית, לכל הפחות אחת לשנה, אודות אופן ביצוע חובותיו לפי התקנות וההסכם.

סודיות

12. נותן השירות מתחייב כי בכל הקשור לשימוש במידע הוא יפעל על-פי חוקי מדינת ישראל ובכלל זה על-פי הוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 וחוק זכות יוצרים התשס"ח - 2007, וכי הוא מחזיק ברישיון על-פי דין לעשות שימוש בתוכנות הנדרשות לו לצורך עיבוד המידע. עוד מאשר ומתחייב נותן השירות, כי יגן וישמור על המידע בסודיות קפדנית ומוחלטת, ולא יגלה ו/או יעביר ו/או ימסור ו/או יתאר ו/או יפרסם ו/או יחשוף בדרך אחרת את המידע, או כל חלק ממנו, באופן ישיר או עקיף, לכל גוף או אדם או בפניו. לצורך כך, מתחייב נותן השירות לנקוט בכל האמצעים

הנחוצים והדרושים לשם שמירה קפדנית ומוחלטת של המידע וההגנה עליו, ועל זכויות המועצה ו/או צדדים שלישיים הקשורים עמה במידע, ולספק למועצה מקומית, מעת לעת ועל פי דרישה, אישור לגבי אבטחת המידע ו/או המחשב ו/או מאגר הנתונים המצוי אצל נותן השירות ועמידה בכל דרישות האבטחה המקובלות.

13. התחייבויות נותן השירות לשמירת סודיות לא תחול על:

א. מידע שנותן השירות יוכיח שהיה ידוע לו קודם לגילויו על ידי המועצה ובלבד שמיד עם גילוי המידע ימסור נותן השירות לידיעת המועצה את עובדת היות המידע האמור מצוי בחזקתו עוד קודם לכן, ויציג בכתב העובדות המאששות טענה כאמור.

ב. מידע הנדרש לגילוי על פי כל דין לרשות מוסמכת, ובלבד שתינתן למועצה מקומית הודעה מוקדמת במועד המוקדם האפשרי לצורך התגוננות מפני גילוי כאמור.

14. נותן השירות מתחייב, כי האמור במסמך זה ביחס למידע יחול גם ביחס להעתקים או תוצרים של מידע שיערכו על-ידי נותן השירות או מטעמו המכילים או נוצרו כתוצאה ממידע שנמסרו לו לצורך מתן השירות.

15. למען הסר ספק מובהר ומוסכם בזאת, כי כל הנאה, הכנסה, תועלת, וכד', בין במישרין ובין בעקיפין, אשר יופקו על ידי נותן השירות, עובדיו, יועציו מטעמו או כל גוף הקשור בו או מי מעובדיו או יועציו, עקב חשיפת המידע או השימוש בו שלא על פי הוראות הסכם זה יהיו שייכים אך ורק למועצה מקומית.

16. נותן השירות מצהיר ומאשר בזה, כי ידוע לו שכל הפרה על ידו ו/או על ידי מי מעובדיו, יועציו או מי מטעמו של ההתחייבויות הכלולות במסמך זה, תגרום למועצה מקומית נזק חמור העלול להיות בלתי הפיך, בלתי ניתן לפיצוי כספי ו/או שאין די לגביו בפיצוי כספי, ועל כן מסכים נותן השירות, באופן מפורש להוצאת צווי מניעה או סעדים מתאימים אחרים, בין סופיים ובין צווי או סעדי ביניים ע"י בית המשפט שיהיה מוסמך לדון בענין - וזאת מבלי לגרוע מסעדים נוספים ו/או אחרים העומדים לזכותה של המועצה.

17. נותן השירות מאשר בזאת, כי התחייבות זאת הינה בלתי חוזרת וכי ידוע לו שבהסתמך עליה תמסור לו המועצה מידע לצורך מתן השירות.

ולראייה באנו על החתום ביום _____:

_____	_____	_____
שם	**תפקיד**	**חתימה**
_____	_____	_____
שם	**תפקיד**	**חתימה**

_____
חתימה וחותמת המציע